

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PROGRESO Y BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN

MUNICIPIO:
HUITZILAN DE SERDÁN

CLAVE:
23/05

PRIMER TRIMESTRE

FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2024



JOSUÉ ELÍAS VELÁZQUEZ BONILLA
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE HUITZILAN DE
SERDÁN**

000001



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	HUITZILAN DE SERDAN
del Municipio:	
fiscal:	2024
del Programa presupuestario:	PROGRESO Y BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDAN
Programa presupuestario:	
ncia o Entidad responsable del Pp:	CONTROLORIA MUNICIPAL, COORDINACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, COORDINADOR DE SALUD, COORDINADOR JURÍDICO DIF MUNICIPAL, COORDINADORA DE ALIMENTOS, ENCARGADA DE ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, INEA, PSICOLOGA SMDIF, TERAPEUTA DE UBR,

1.1 Descripción del Problema

LOS FOROS REALIZADOS AL INICIO DE LA ADMINISTRACIÓN SE PUDO IDENTIFICAR EN EL RUBRO POBREZA Y REZAGO SOCIAL MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, LA IDENTIFICACIÓN DE LOS NIVELES DE REZAGO CON UN 53.5 % LA POBLACIÓN CON CARENCIAS PROMEDIO, LAS PERSONAS CON CARENCIAS DE ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD REGISTRANDE UNA DISMINUCIÓN RESPECTO A LOS DATOS DEL 2010, LAS CARENCIAS POR CALIDAD Y ESPACIO DE LA VIVIENDA REGISTRANDO UN TOTAL DE 3 443 PERSONAS CON CARENCIAS PROMEDIO QUE SIGNIFICAN EL 21.6 % RESPECTO A LOS DATOS DEL 2010, ASÍ MISMO SE LA CARENCIA POR ACCESO A LA ALIMENTACIÓN QUE DISMINUYO RESPECTO A LOS DATOS EXISTENTES DEL 2010 SIENDO SOLO 8 882 PERSONAS CON CARENCIAS PROMEDIO DE ALIMENTACIÓN; PARTIENDO DE ESTO SE TIFICAR EL PROBLEMA << LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN, CARECE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO PARA EL MEJORAMIENTO DE SU CALIDAD DE VIDA >>.

acción del Pp

PROGRAMA SE BUSCA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN MAS VULNERABLE DEL MUNICIPIO, MEDIANTE UN TRATO DIGNO, ACCESIBILIDAD A SERVICIOS DE SALUD DE CALIDAD, CAPACITAR MEDIANTE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL, ADULTOS MAYORES Y PADRES DE FAMILIA

actual del problema

NO MUNICIPAL TRABAJA EN EL TEMA DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS, MEDIANTE LA DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS DE SALUD, BIENESTAR A LAS PERSONAS DE LA TERCERA EDAD Y A GRUPOS LES CON SEGURIDAD ALIMENTARIA

ión del problema

ARIOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES, SE HA IDENTIFICADO ESTA PROBLEMÁTICA, HACIENDO POSIBLE SU ATENCIÓN POR LO MENOS EN LOS EJERCICIOS 2023 Y 2024, PARA LOGRAR IMPLEMENTAR ESTAS BUENAS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN CIUDADANA, EFICIENTAR EL GASTO PÚBLICO Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.

Experiencias de atención

EL GOBIERNO ESTATAL A TRAVÉS DE LA DESAGREGACIÓN DE ACCIONES A REALIZAR EN SU GESTIÓN, MENCIONA, EN SU EJE 4 TEMÁTICA BIENESTAR SOCIAL, CULTURA, SALUD, EDUCACIÓN, RESPECTIVAMENTE, FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DIRIGIDAS A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD PARA INCREMENTAR SU ACCESO A UNA BUENA ALIMENTACIÓN; INCREMENTAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS PREVENTIVOS DE SALUD Y BIENESTAR UN ENFOQUE INCLUYENTE; IMPULSAR ACCIONES ORIENTADAS A LA DISMINUCIÓN DE LAS CARENCIAS SOCIALES, ATENDIENDO CRITERIOS DE CALIDAD, ACCESIBILIDAD, DISPONIBILIDAD Y PERTINENCIA CULTURAL; INCENTIVAR PARTICIPACIÓN SOCIAL MEDIANTE LA CORRESPONSABILIDAD Y COINVERSIÓN DE LOS DIFERENTES SECTORES; INCREMENTAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD CON UN ENFOQUE EQUITATIVO E INCLUYENTE; OTORGAR MEDIANTE JORNADAS DE ATENCIÓN A LA SALUD, SERVICIOS MÉDICOS A TODAS LAS REGIONES, CON ÉNFASIS EN LAS LOCALIDADES DE ALTA Y MUY ALTA MARGINACIÓN; IMPULSAR ACCIONES ORIENTADAS A LA PREVENCIÓN DE SALUD; EDUCACIÓN: INCREMENTAR EL ACCESO A LA EDUCACIÓN DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y POBLACIÓN ADULTA EN TODOS LOS NIVELES EDUCATIVOS; PROMOVER ESPACIOS DIGNOS EN LAS INSTALACIONES EDUCATIVAS DE TODOS LOS NIVELES; FORTALECER LAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES DE INTERCAMBIO ARTÍSTICO Y CULTURAL; FOMENTAR LA LECTURA A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN DE ESPACIOS Y LA ELECCIÓN DE ACTIVIDADES DIRIGIDAS A TODA LA POBLACIÓN; ES ASÍ COMO LAS ACCIONES CONTENIDAS EN ESTE PROGRAMA BUSCAN CONTRIBUIR A LA REALIZACIÓN DE LOS OBJETIVOS ENLISTADOS DEL GOBIERNO ESTATAL.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	16334	Cuantificación:	16334
		Criterios de Focalización	POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN
Población Objetivo	11102	Cuantificación:	11102
		Criterios de Focalización	POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN A BENEF
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	

C. REYMUNDO SANTIAGO QUIINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

CONTRALORIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

TESORERIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024

C. JOSUÉ ELIAS VILLAZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

PRESIDENCIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024

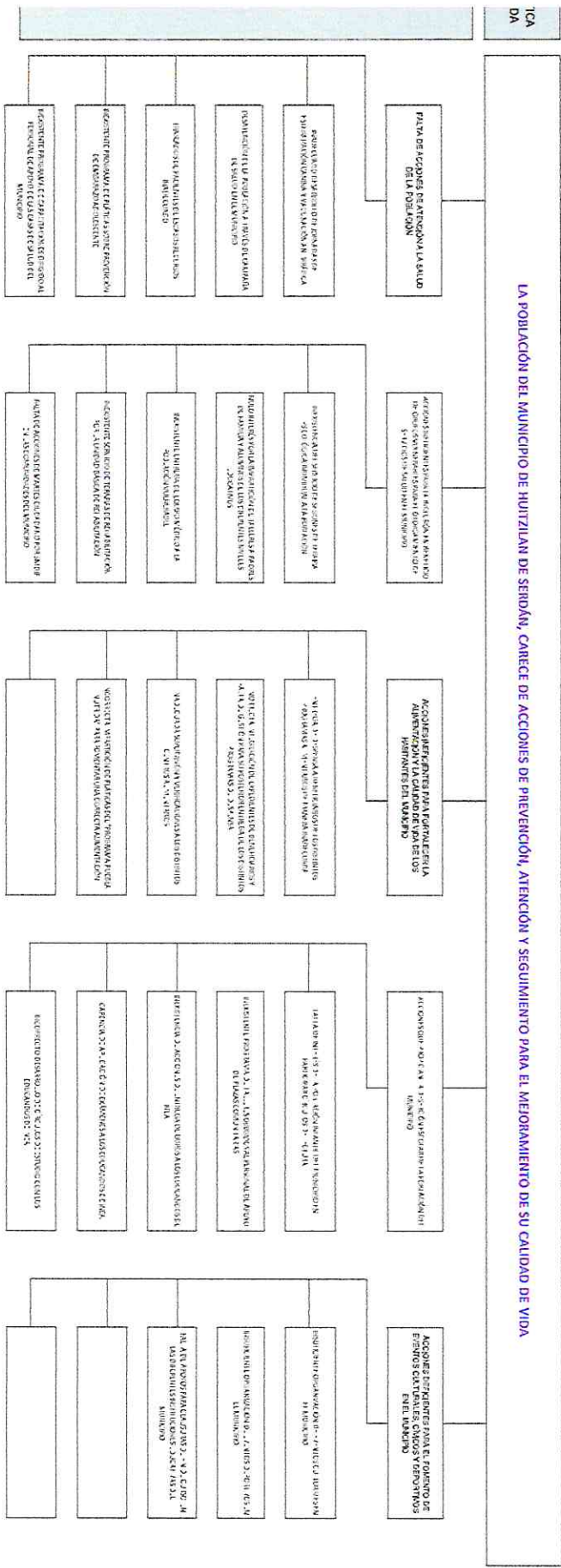
2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Clasificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Municipio:	HUITZILAN DE SERDÁN
Año:	2024
Programa presupuestario:	PROGRESO Y BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN
Subprograma presupuestario:	
Entidad responsable del Pp:	CONTRALORIA MUNICIPAL, COORDINACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, COORDINADOR DE SALUD, COORDINADOR JURIDICO DIF MUNICIPAL, COORDINADORA DE ALIMENTOS, ENCARGADA DE ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, INEA, PSICOLOGA SMDIF, TERAPEUTA DE UBR,

Árbol del Problema

EL MUNICIPIO CARECE DE UNA CORRECTA APLICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE APOYOS DE CARÁCTER SOCIAL.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

[illegible]



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ
MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ
MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



C. JOSUÉ ELIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ
MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

9000000



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	HUITZILÁN DE SERDÁN
Hierarquia fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	PROGRESO Y BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE HUITZILÁN DE SERDÁN
Clave del Programa presupuestario:	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	CONTABILIDAD MUNICIPAL, COORDINACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, COORDINADOR DE SALUD, COORDINADOR JURÍDICO DE MUNICIPAL, COORDINADORA DE ALIMENTOS, ENCARGADA DE ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, INEA, PSICÓLOGA SIMÓN, TERAPEUTA DE URB,.

Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
	Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Contribuir a garantizar el acceso a los servicios de salud, educación, cultura y alimentación a la población vulnerable, y desde la correcta atención y distribución de recursos, así como el otorgamiento de apoyos de carácter social.	OBJETIVO 1. FIN DE LA POBREZA. OBJETIVO 2. HAMBRE CERO. OBJETIVO 4. EDUCACIÓN DE CALIDAD	1.2.1 A PROPORCIÓN DE LA POBLACIÓN QUE VIVE POR DEBAJO DEL UMbral NACIONAL DE LA POBREZA, POR DESIGLOS GEOGRÁFICO. 1.2.2 A PROPORCIÓN DE HOMBRES, MUJERES Y NIÑOS DE TODAS LAS EDADES QUE VIVEN EN LA POBREZA EN TODAS SUS DIMENSIONES CON REFERENCIA A LAS DEFINICIONES NACIONALES. POR DESIGLOS GEOGRÁFICO. 2.1.2 A PROPORCIÓN DE LA POBLACIÓN CON INSEGURIDAD ALIMENTARIA MODERADA O SEVERA. POR DESIGLOS GEOGRÁFICO. 4.1.2 A ÍNDICE DE FINALIZACIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA. POR DESIGLOS GEOGRÁFICO. 4.1.2.3 ÍNDICE DE FINALIZACIÓN DE EDUCACIÓN SECUNDARIA. POR DESIGLOS GEOGRÁFICO. 4.6.1 A11 TASA DE ALFABETIZACIÓN DE LAS PERSONAS DE 15 AÑOS O MÁS. DESIGLOS POR GÉNERO Y SUBPOBLACIONES. 4.6.1.2 TASA DE ALFABETIZACIÓN DE LAS PERSONAS DE 15 A 24 AÑOS. DESIGLOS POR GÉNERO Y SUBPOBLACIONES	N/A
LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILÁN DE SERDÁN, CUENTA CON ACCESOS DE FAVORABLE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO PARA EL MEJORAMIENTO DE SU CALIDAD DE VIDA	OBJETIVO 1. FIN DE LA POBREZA. OBJETIVO 2. HAMBRE CERO. OBJETIVO 4. EDUCACIÓN DE CALIDAD	1.2.1 A PROPORCIÓN DE LA POBLACIÓN QUE VIVE POR DEBAJO DEL UMbral NACIONAL DE LA POBREZA EN TODAS SUS DIMENSIONES CON REFERENCIA A LAS DEFINICIONES NACIONALES. POR DESIGLOS GEOGRÁFICO. 2.1.2 A PROPORCIÓN DE LA POBLACIÓN CON INSEGURIDAD ALIMENTARIA MODERADA O SEVERA. POR DESIGLOS GEOGRÁFICO. 4.1.2 A ÍNDICE DE FINALIZACIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA. POR DESIGLOS GEOGRÁFICO. 4.1.2.3 ÍNDICE DE FINALIZACIÓN DE EDUCACIÓN SECUNDARIA. POR DESIGLOS GEOGRÁFICO. 4.6.1 A11 TASA DE ALFABETIZACIÓN DE LAS PERSONAS DE 15 AÑOS O MÁS. DESIGLOS POR GÉNERO Y SUBPOBLACIONES. 4.6.1.2 TASA DE ALFABETIZACIÓN DE LAS PERSONAS DE 15 A 24 AÑOS. DESIGLOS POR GÉNERO Y SUBPOBLACIONES	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	EJE 2. PROGRESO Y BIENESTAR
Objetivo	GARANTIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACIÓN MÁS VULNERABLE DEL MUNICIPIO. GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN CONFORME AL ARTÍCULO TERCERO CONSTITUCIONAL; CONTRIBUIR EN LA FORMACIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y JOVENES A TRAVÉS DE LA CULTURA Y EL DEPORTE
Estrategias	CONTINUAR APOYANDO DE MANERA INSTITUCIONAL CON PRESUPUESTO DIRECTO DESTINADO A LA OPERACIÓN DEL CENTRO DE SALUD CON SERVICIOS AMPLIADOS (CESA); COORDINACIÓN PERMANENTE CON DIRECTIVOS, PERSONAL ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO, ASÍ COMO, CON PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS A EFECTO DE IMPULSAR PROYECTOS DE MEJORA EDUCATIVA; IMPULSAR TODO TIPO DE ACTIVIDAD CULTURAL Y DEPORTIVA COMO UNA PRIORIDAD EN EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO
Líneas de Acción	CONTINUAR APOYANDO DE MANERA INSTITUCIONAL CON PRESUPUESTO DIRECTO DESTINADO A LA OPERACIÓN DEL CENTRO DE SALUD CON SERVICIOS AMPLIADOS (CESA); COORDINACIÓN PERMANENTE CON DIRECTIVOS, PERSONAL ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO, ASÍ COMO, CON PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS A EFECTO DE IMPULSAR PROYECTOS DE MEJORA EDUCATIVA

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

EJE 4. DESARROLLO INTEGRAL, EDUCACIÓN Y DIVERSIDAD CULTURAL

BIENESTAR SOCIAL; CULTURA; SALUD; EDUCACIÓN

"REDUCIR LAS CARENCIAS SOCIALES EN EL ESTADO, CON UN ENFOQUE DE INTERSECCIONALIDAD"

IMPLEMENTAR POLÍTICAS ORIENTADAS A LA DISMINUCIÓN DE LA POBREZA Y EL REZAGO SOCIAL EN IGUALDAD DE OPORTUNIDADES; GENERAR LAS CONDICIONES PARA QUE LAS POBLANAS Y LOS POBLANOS RECIBAN ATENCIÓN MÉDICA DE CALIDAD Y SERVICIOS DE SALUD EQUITATIVOS; IMPULSAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJORAR LA CALIDAD Y EL ACCESO A LA EDUCACIÓN, EN TODOS LOS NIVELES; PROMOVER EL ACCESO A LA CULTURA COMO ELEMENTO PRIORITARIO E INDISPENSABLE QUE CONTRIBUYA A MEJORAR LAS CONDICIONES DE BIENESTAR EN LAS PERSONAS

BIENESTAR SOCIAL: 3.- FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DIRIGIDAS A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD PARA INCREMENTAR SU ACCESO A UNA BUENA ALIMENTACIÓN; 4.- INCREMENTAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS PREVENTIVOS DE SALUD Y BIENESTAR CON UN ENFOQUE INCLUYENTE; 5.- IMPULSAR ACCIONES ORIENTADAS A LA DISMINUCIÓN DE LAS CARENCIAS SOCIALES, ATENDIENDO CRITERIOS DE CALIDAD, ACCESIBILIDAD, DISPONIBILIDAD Y PERTINENCIA CULTURAL; 7.- INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL MEDIANTE LA CORRESPONSABILIDAD Y COINVERSIÓN DE LOS DIFERENTES SECTORES; SALUD: 2.- INCREMENTAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD CON UN ENFOQUE EQUITATIVO E INCLUYENTE; 3.- OTORGAR MEDIANTE JORNADAS DE ATENCIÓN A LA SALUD, SERVICIOS MÉDICOS A TODAS LAS REGIONES, CON ÉNFASIS EN LAS LOCALIDADES DE ALTA Y MUY ALTA MARGINACIÓN; 5.- IMPULSAR ACCIONES ORIENTADAS A LA PREVENCIÓN EN SALUD; EDUCACIÓN: 1.- INCREMENTAR EL ACCESO A LA EDUCACIÓN DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, JOVENES Y POBLACIÓN ADULTA EN TODOS LOS NIVELES EDUCATIVOS; 14.- PROMOVER ESPACIOS DIGNOS EN LAS INSTALACIONES EDUCATIVAS DE TODOS LOS NIVELES; CULTURA: 4.- FORTALECER LAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES DE INTERCAMBIO ARTÍSTICO Y CULTURAL; 7.- FOMENTAR LA LECTURA A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN DE ESPACIOS Y LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DIRIGIDAS A TODA LA POBLACIÓN

Eje	
Temática	
Objetivo	
Estrategias	
Líneas de Acción	
Indicadores	



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CONTRALORIA MUNICIPAL

C. REYMUENDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

2021 - 2024



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

TESORERIA MUNICIPAL

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

"HUTZILAN DE SEMDAM"
PUEBLA
2021 2024



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

PRESIDENCIA MUNICIPAL

C. JOSUÉ ELIAS VELAZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

"HUTZILAN DE SEMDAM"
PUEBLA
2021 2024

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Municipio: HUITZILÁN DE SERDÁN

al: 2024

Programa presupuestario: PROGRESO Y BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE HUITZILÁN DE SERDÁN

Programa presupuestario: CONTRALORIA MUNICIPAL, COORDINACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, COORDINADOR DE SALUD, COORDINADOR JURIDICO DIF MUNICIPAL, COORDINADORA DE ALIMENTOS, ENCARGADA DE ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y SOCIALES, INEA, PSICOLOGA SMDIF, TERAPEUTA DE UBR,

a o Entidad responsable del Pp:

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR A GARANTIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y ALIMENTARIOS A LA POBLACIÓN MAS VULNERABLE, MEDIANTE LA CORRECTA APLICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS, ASÍ COMO EL OTORGAMIENTO DE APOYOS DE CARÁCTER SOCIAL	PORCENTAJE DE POBLACIÓN VULNERABLE EN EL MUNICIPIO BENEFICIADA CON EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y ALIMENTARIOS ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO MEJORAN CON LA DISTRIBUCIÓN DE APOYOS DE CARÁCTER SOCIAL
PROPÓSITO	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILÁN DE SERDÁN, CUENTAN CON ACCIONES DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO PARA EL MEJORAMIENTO DE SU CALIDAD DE VIDA	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO IDENTIFICADAS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	QUE LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO DE HUITZILÁN DE SERDÁN MEJOREN SUS CONDICIONES DE VIDA Y ASÍ DISMINUIR EL REZAGO SOCIAL
OBJETIVOS	1 MECANISMOS PARA EL CUIDADO Y ATENCIÓN DE LA SALUD DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILÁN DE SERDÁN, IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE MECANISMOS OTORGADOS PARA EL CUIDADO Y ATENCIÓN DE LA SALUD PÚBLICA ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO UTILIZA LOS DIFERENTES MEDIOS PROPORCIONADOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES
	2 ACCIONES QUE FORTALEZCAN LA INCLUSIÓN EN BENEFICIO DE GRUPOS VULNERABLES PARA EL OTORGAMIENTO DE SERVICIOS DE SALUD, IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SALUD OTORGADOS A GRUPOS VULNERABLES, EN EL MUNICIPIO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LAS ACCIONES DE INCLUSIÓN PERMITEN INTEGRAR A LOS SECTORES MÁS VULNERABLES Y DE ESA MANERA BRINDAR ATENCIÓN A SU SALUD
	3 ACCIONES PARA FORTALECER LA ALIMENTACIÓN Y LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO REALIZADAS ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO MEJORAN SU CALIDAD DE VIDA A TRAVÉS DEL ACCESO A UNA BUENA ALIMENTACIÓN
	4 ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA CONTINUIDAD DE LOS ESTUDIOS DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO, IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS REALIZADAS PARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DE LA EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO CONTINUA CON SUS ESTUDIOS, GENERANDO MAYORES OPORTUNIDADES PARA SU FUTURO

VIDADES ONENTE 1)	5	ACCIONES PARA FOMENTAR EVENTOS CULTURALES, CÍVICOS Y DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE HUTIZILAN, IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA EL FOMENTO DE LA CULTURA Y DEPORTE EN EL MUNICIPIO REALIZADAS ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	EL MUNICIPIO DE HUTIZILAN DE SERDÁN RESCATAR LA CULTURA, LOS EVENTOS HISTÓRICOS Y EL DEPORTE, GENERANDO IDENTIDAD EN LA POBLACIÓN
	1.1	REALIZAR 2 JORNADAS DE ESTERILIZACIÓN CANINA Y VACUNACIÓN ANTIRÁBICA	LAS JORNADAS DE ESTERILIZACIÓN CANINA Y VACUNACIÓN ANTIRÁBICA, SE LLEVAN A CABO DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.2	REALIZAR 1 CAMPAÑA DE SALUD EN EL MUNICIPIO	LA CAMPAÑA DE SALUD EN EL MUNICIPIO, SE EFECTUA DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.3	BRINDAR 11 APOYOS PARA TRASLADOS DE PACIENTES DE ESCASOS RECURSOS	LOS APOYOS PARA TRASLADOS DE PACIENTES DE ESCASOS RECURSOS, SE REALIZAN DE MANERA REGULAR	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.4	IMPARTIR 2 PLÁTICAS SOBRE PREVENCIÓN DE EMBARAZO ADOLESCENTE	LAS PLÁTICAS SOBRE PREVENCIÓN DE EMBARAZO ADOLESCENTE SE IMPARTEN DE MANERA CONSTANTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.5	LLEVAR A CABO 9 CAPACITACIONES DIRIGIDO AL PERSONAL DE APOYO DE LAS CASAS DE SALUD DEL MUNICIPIO	LAS CAPACITACIONES DIRIGIDO AL PERSONAL DE APOYO DE LAS CASAS DE SALUD DEL MUNICIPIO SE IMPARTEN DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
VIDADES ONENTE 2)	2.1	REALIZAR 828 SESIONES DE TERAPIA PSICOLÓGICA INDIVIDUAL (BAJO DEMANDA)	LAS SESIONES DE TERAPIA PSICOLÓGICA INDIVIDUAL SE PROPORCIONAN DE MANERA CONSTANTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.2	IMPARTIR 27 TALLERES CON PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS DE LOS DIFERENTES NIVELES EDUCATIVOS	SE IMPARTEN TALLERES CON PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS DE LOS DIFERENTES NIVELES EDUCATIVOS DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.3	REALIZAR 21 ENTREGAS DE EQUIPO MÉDICO A LA POBLACIÓN VULNERABLE	SE REALIZAN ENTREGAS DE EQUIPO MÉDICO A LA POBLACIÓN VULNERABLE DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.4	BRINDAR 1 770 TERAPIAS DE REHABILITACIÓN POR LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN (BAJO DEMANDA)	SE BRINDAN TERAPIAS DE REHABILITACIÓN POR LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN DE MANERA FRECUENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.5	REALIZAR 3 ACCIONES DE MARTES CUIDADANO POR SMIDIF EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	LAS ACCIONES DE MARTES CUIDADANO POR SMIDIF EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO SE REALIZAN DE MANERA REGULAR	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	

000001

VIDADES ONENTE 3)	3.1	REALIZAR 3 ACCIONES PARA LA ENTREGA DE DESPENSA A BENEFICIARIOS DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS	LAS ACCIONES PARA LA ENTREGA DE DESPENSA A BENEFICIARIOS DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS, SE ORGANIZA DE MANERA FRECUENTE LAS ACCIONES DE INTEGRACION DE	INFORMES O REPORTES DE CADA AREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.2	REALIZAR 360 ACCIONES DE INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE BENEFICIARIOS Y GESTIONAR LA ENTREGA DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS DE DESPENSA (PAMEL, INCONUT, RESCATE NUTRICIO, ADULTO MAYOR, DISCAPACIDAD Y PROANANC) (BAJO DEMANDA)	EXPEDIENTES DE BENEFICIARIOS Y LA GESTIÓN DE LA ENTREGA DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS DE DESPENSA SE REALIZA DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA AREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	3.3	LLEVAR A CABO 66 SUPERVISIONES Y VERIFICACIONES A LOS DISTINTOS CENTROS ALIMENTARIOS	LAS SUPERVISIONES Y VERIFICACIONES A LOS DISTINTOS CENTROS ALIMENTARIOS SE REALIZA DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA AREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.4	IMPARTIR 24 PLÁTICAS DEL "PROGRAMA PUEBLA NUTRIDA" PARA FOMENTAR UNA CORRECTA ALIMENTACIÓN	SE IMPARTEN PLÁTICAS DEL "PROGRAMA PUEBLA NUTRIDA" PARA FOMENTAR UNA CORRECTA ALIMENTACIÓN, DE MANERA REGULAR	INFORMES O REPORTES DE CADA AREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.5				
VIDADES ONENTE 4)	4.1	REALIZAR 8 CÍRCULOS DE LECTURA CON LA POBLACIÓN INFANTIL DEL MUNICIPIO	SE REALIZAN CÍRCULOS DE LECTURA CON LA POBLACIÓN INFANTIL DEL MUNICIPIO, DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA AREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	4.2	IMPARTIR 4 TALLERES DIRIGIDOS AL PERSONAL DE APOYO DE PLAZAS COMUNITARIAS	LOS TALLERES DIRIGIDOS AL PERSONAL DE APOYO DE PLAZAS COMUNITARIAS, SE IMPARTEN DE MANERA REGULAR	INFORMES O REPORTES DE CADA AREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	4.3	EFFECTUAR 6 ACCIONES DE ENTREGA DE LIBROS A LOS EDUCANDOS DE INEA	LAS ACCIONES DE ENTREGA DE LIBROS A LOS EDUCANDOS DE INEA, SE REALIZA DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA AREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	4.4	REALIZAR 12 APLICACIONES DE EXÁMENES A LOS EDUCANDOS DE INEA	LA APLICACIONES DE EXÁMENES A LOS EDUCANDOS DE INEA, SE REALIZA DE MANERA CONSTANTE	INFORMES O REPORTES DE CADA AREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	4.5	REALIZAR 4 CÍRCULOS DE ESTUDIO CON LOS EDUCANDOS DE INEA	LOS CÍRCULOS DE ESTUDIO CON LOS EDUCANDOS DE INEA, SE REALIZA DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA AREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	

ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	REALIZAR 12 EVENTOS CULTURALES EN EL MUNICIPIO	SE REALIZAN EVENTOS CULTURALES EN EL MUNICIPIO, DE MANERA REGULAR	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	5.2	REALIZAR 4 EVENTOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO	LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO, SE EFECTUA DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	5.3	PROPORCIONAR 10 APOYOS PARA CLAUSURAS DE FIN DE CURSO, EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO	SE PROPORCIONA APOYOS PARA CLAUSURAS DE FIN DE CURSO, EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO, DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	5.4				
	5.5				

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 1,457,626.27	\$ -	\$ -	\$ -

Fuente de Financiamiento					
2.1 Recursos Federales;	PARTICIPACIONES	Especificar:	Especificar: RECURSOS PROPIOS	Especificar:	Especil
\$ 1,257,626.27			\$ 200,000.00	\$ -	

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL	2. DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.9 OTROS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL	PROGRESO Y BIENESTAR EN MUNICIPIO DE HUITZILAN DE S
3.1.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO				
3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL				
3.1.1.1.0 Gobierno Municipal				

C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ



C. JOSUÉ ELIAS VELAZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: **SEGURIDAD PUBLICA EFICIENTE Y** **PROTECCIÓN CIVIL**

MUNICIPIO:
HUITZILAN DE SERDÁN

CLAVE:
23/05

PRIMER TRIMESTRE

FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2024



JOSUÉ ELÍAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE HUITZILAN DE
SERDÁN



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	HUITZILAN DE SERDAN
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	SEGURIDAD PÚBLICA EFICIENTE Y PROTECCIÓN CIVIL
Clave del Programa presupuestario:	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA,

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

A TRAVÉS DE LOS FOROS REALIZADOS AL INICIO DE LA ADMINISTRACIÓN SE PUDO IDENTIFICAR EN EL RUBRO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, QUE BUSCA PRINCIPALMENTE BAJAR EL ÍNDICE DE INCIDENCIA DELICTIVA, ACREDITAR A LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL, PARTIENDO DE ESTO SE PUDO IDENTIFICAR EL PROBLEMA << EL GOBIERNO MUNICIPAL DE HUITZILAN DE SERDÁN CARECE DE ESTRATEGIAS PARA DISMINUIR LA INCIDENCIA DELICTIVA Y GENERAR UNA PREVENCIÓN DEL DELITO>>.

Justificación del Pp

CON ESTE PROGRAMA SE BUSCA MEJORAR LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD PÚBLICA OTORGADA A LA POBLACIÓN DE TODO EL MUNICIPIO, MEDIANTE UN TRATO DIGNO, RESPUESTAS INMEDIATAS ANTE EL LLAMADO DE EMERGENCIA DE LA POBLACIÓN, ESTABLECIMIENTO DE UN PRIMER CONTACTO CON LA POBLACIÓN MEDIANTE RONDINES A PIE Y MEDIANTE PATRULLAMIENTOS EN LAS ZONAS IDENTIFICADAS COMO VULNERABLES, ASÍ MISMO SE BUSCA PROPORCIONAR SERVICIOS DE PROTECCIÓN CIVIL ATENDIENDO LLAMADOS DE AYUDA POR PARTE DE LA POBLACIÓN EN DIVERSAS TEMÁTICAS RELACIONADAS A LA PROTECCIÓN CIVIL Y CAPACITACIONES PARA PROPORCIONAR CONOCIMIENTOS BÁSICOS A LA POBLACIÓN Y PUEDA REACCIONAR EN CASO DE ALGÚN SINIESTRO.

Estado actual del problema

EL GOBIERNO MUNICIPAL TRABAJA EN EL TEMA DE MEJORAR LA COBERTURA DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO, A FIN DE GENERAR UNA SENSACIÓN DE CONFIANZA EN LOS CIUDADANOS Y CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DE ÍNDICES DELICTIVOS, ASÍ COMO CAPACITAR EN EL TEMA DE PROTECCIÓN CIVIL A LA POBLACIÓN PARA DOTARLOS DE CONOCIMIENTOS BÁSICOS PARA QUE ESTOS PUEDAN REACCIONAR EN UN CASO DE EMERGENCIA.

Evolución del problema

DURANTE VARIOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES, SE HA IDENTIFICADO ESTA PROBLEMÁTICA, HACIENDO POSIBLE SU ATENCIÓN POR LO MENOS EN LOS EJERCICIOS 2023 Y 2024, PARA LOGRAR DISMINUIR LOS ÍNDICES DELICTIVOS Y GENERAR EN LA POBLACIÓN UNA SENSACIÓN DE SEGURIDAD, ASÍ COMO ACUDIR A LAS LLAMADAS DE AUXILIO EN TEMAS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL.

EL GOBIERNO ESTATAL, A TRAVÉS DE LA DESAGREGACIÓN DE ACCIONES A REALIZAR EN SU GESTIÓN, MENCIONA, EN SU EJE 1 TEMÁTICA SEGURIDAD PÚBLICA, EL ESTABLECIMIENTO DE MECANISMOS QUE AUMENTEN LA CONFIANZA EN LAS INSTITUCIONES Y CONTRIBUYAN EN EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE LA DENUNCIA, INCREMENTAR LA PRESENCIA INSTITUCIONAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA, LA IMPLEMENTACIÓN DE OPERATIVOS Y COADYUVAR EN LA INVESTIGACIÓN DE HECHOS DELICTIVOS, EN BENEFICIO DE LA CIUDADANES ASÍ COMO LAS ACCIONES CONTENIDAS EN ESTE PROGRAMA BUSCAN CONTRIBUIR A LA REALIZACIÓN DE LOS OBJETIVOS ENLISTADOS DEL GOBIERNO ESTATAL.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Po			
Población Potencial	16334	Cuantificación:	16334
		Criterios de Focalización	POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN
Población Objetivo	16209	Cuantificación:	16209
		Criterios de Focalización	POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN A BENEFICIO
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



C. JOSUÉ ELIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

HUITZILAN DE SERDAN

202

202

SEGURIDAD PÚBLICA EFICIENTE Y PROTECCIÓN CIVIL

DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA,

Dependencia o Entidad responsable del PPA

DISMINUCIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA E INCREMENTO DE INCIDENCIA DELICTIVA, DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO CARINTE DE ESTRATEGIAS EFICIENTES DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL.

INIA FOCALIZACIÓN DE RECURSOS AL SECTOR SEGURIDAD PÚBLICA
INGENIERÍA DE CONOCIMIENTO DEL CUP FOTOCOAGULO PARA ACCIONES EN UNA EMERGENCIA NATURAL O DESASTE

AUMENTO EN EL ÍNDICE EDUCATIVO

EL GOBIERNO MUNICIPAL DE HUITZILIAN DE SERDÁN CARECE DE ESTRATEGIAS PARA DISMINUIR LA INCIDENCIA DELICTIVA Y GENERAR UNA PREVENCIÓN DEL DELITO

[illegible]

CAUSAS

EFFECTS

 C. REYMUENDO SANTIAGO QUINTERO CONTRALOR MUNICIPAL ELABORÓ	 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS CONTRALORIA MUNICIPAL MUTZILAN DE SERDAN PUEBLA 2021 - 2024	 C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS TESORERA MUNICIPAL REVISÓ	 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS TESORERIA MUNICIPAL MUTZILAN DE SERDAN PUEBLA 2021 - 2024	 C. JOSUÉ ENAS VELÁZQUEZ BONILLA PRESIDENTE MUNICIPAL AUTORIZÓ	 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS PRESIDENCIA MUNICIPAL MUTZILAN DE SERDAN PUEBLA 2021 - 2024
--	--	--	--	---	--



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)		HUITZILÁN DE SERDÁN
Nombre del Municipio:		2024
Ejercicio fiscal:		SEGURIDAD PÚBLICA EFICIENTE Y PROTECCIÓN CIVIL
Nombre del Programa presupuestario:		
Clave del Programa presupuestario:		DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA,
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		

Fin	Propósito	Nivel de objetivo de la MIR		
		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA Y PREVENCIÓN DEL DELITO, DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO MEDIANTE ESTRATEGIAS EFICIENTES DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL.	N/A	N/A	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE HUITZILÁN DE SERDÁN, A TRAVÉS DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DIRIGIDOS A ATENDER LAS DIVERSAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS.
	EL GOBIERNO MUNICIPAL DE HUITZILÁN DE SERDÁN IMPLEMENTA ESTRATEGIAS PARA DISMINUIR LA INCIDENCIA DELICTIVA Y GENERAR UNA PREVENCIÓN DEL DELITO	N/A	N/A	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DE HUITZILÁN DE SERDÁN, A TRAVÉS DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DIRIGIDOS A ATENDER LAS DIVERSAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo				
Eje	EJE 3. SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL			
Objetivo	PROTEGER LA INTEGRIDAD FÍSICA Y GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES, PRESERVANDO LAS LIBERTADES, EL ORDEN Y LA PAZ PÚBLICA, PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA.			
Estrategias	CONTINUAR CON LA PROFESIONALIZACIÓN DEL CUERPO DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL, FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, PARTICULARMENTE CON LA CERCIÓN DEL ÁREA DE PREVENCIÓN AL DELITO, ASÍ COMO, FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN ESTE PROPÓSITO.			
Líneas de Acción	FORTALECER LA VIGILANCIA A TRAVÉS DE LA INSTALACIÓN DE CASETAS EN PUNTOS ESTRATÉGICOS O EN PUNTOS DE MAYOR VULNERABILIDAD; CONTINUAR CON MAYOR Y MEJOR EQUIPAMIENTO DEL CUERPO DE SEGURIDAD			

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

EJE 1. JUSTICIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE DERECHO

SEGURIDAD PÚBLICA

"MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y GOBERNABILIDAD EN EL ESTADO"

CONSOLIDAR LOS MECANISMOS DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN TANTO DE LA VIOLENCIA COMO DE LA DELINCUENCIA, PARA GENERAR CONDICIONES DE ESTABILIDAD SOCIAL EN EL ESTADO.

ESTABLECER MECANISMOS QUE ALIMENTEN LA CONFIANZA EN LAS INSTITUCIONES Y CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE LA DENUNCIA; MEJORAR LOS ESQUEMAS DE ACTUACIÓN DE LA AUTORIDAD RESPETANDO LOS ORDENAMIENTOS JURÍDICOS ESTABLECIDOS; INCREMENTAR LA PRESENCIA INSTITUCIONAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA; IMPLEMENTAR OPERATIVOS Y COADYUVAR EN LA INVESTIGACIÓN DE HECHOS DELICTIVOS, EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA, LOS PUEBLOS INDÍGENAS Y LOS GRUPOS VULNERABLES.

Eje	
Temática	
Objetivo	
Estrategias	
Líneas de Acción	
Indicadores	



C. REYMUENDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

CONTRALORIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

TESORERIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



C. JOSÉ ELIAS VAZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

PRESIDENCIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)		
Nombre del Municipio:	HUITZILÁN DE SERDÁN	
Ejercicio Fiscal:	2024	
Nombre del Programa presupuestario:	SEGURIDAD PÚBLICA EFICIENTE Y PROTECCIÓN CIVIL	
Clave del Programa presupuestario:		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA,	

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA Y PREVENCIÓN DEL DELITO, DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO MEDIANTE ESTRATEGIAS EFICIENTES DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LAS CONDICIONES DE FORTALECIMIENTO SEGURIDAD PÚBLICA MEJORAN LA PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO
PROPÓSITO	EL GOBIERNO MUNICIPAL DE HUITZILÁN DE SERDÁN IMPLEMENTA ESTRATEGIAS PARA DISMINUIR LA INCIDENCIA DELICTIVA Y GENERAR UNA PREVENCIÓN DEL DELITO	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS PARA DISMINUIR LA INCIDENCIA DELICTIVA Y PREVENCIÓN DEL DELITO EN EL MUNICIPIO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO GENEREN UNA SENSACIÓN DE SEGURIDAD, DISMINUYENDO LA INCIDENCIA DE DELITOS
	MECANISMOS PARA DISMINUIR LA INCIDENCIA DELICTIVA EN EL MUNICIPIO, IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN SEGURIDAD PÚBLICA PARA LA DISMINUCIÓN DE INDICES DELICTIVOS ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILÁN DE SERDÁN PERCEBE UN AMBIENTE MÁS SEGURO Y CON MÁS CALIDAD DE VIDA
	MECANISMOS DE ACTUACIÓN ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA Y DESASTRES NATURALES, ACCIONADOS.	PORCENTAJE DE MECANISMOS DE ACTUACIÓN IMPLEMENTADOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	POBLACIÓN CON CONOCIMIENTOS BÁSICOS PARA ACTUAR EN UNA EMERGENCIA O DESASTRE NATURAL
	PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y EQUIDAD DE GÉNERO, IMPLEMENTADOS	PORCENTAJE DE PROGRAMAS APLICADOS PARA LA PREVENCIÓN DEL DELITO Y EQUIDAD DE GÉNERO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	POBLACIÓN CONSCIENTE DE LAS BRECHAS DE DESARROLLO ENTRE GÉNEROS, BUSCANDO DISMINUIR LOS INDICES DE DESIGUALDAD EN EL MUNICIPIO
	ACCIONES PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES ORIENTADAS A LA EDUCACIÓN PARA LA SEGURIDAD VIAL, REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN TEMAS DE SEGURIDAD VIAL ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO APLICAN CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS A TRAVÉS DE LAS ACCIONES DE EDUCACIÓN VIAL PROPORCIONADAS
COMPONENTES				

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	REALIZAR 1 448 ACCIONES DE PATRULLAJE Y RECORRIDOS FOCALIZADOS DE SEGURIDAD PÚBLICA	ACCIONES DE PATRULLAJE Y RECORRIDOS FOCALIZADOS DE SEGURIDAD PÚBLICA REALIZADOS DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.2	REALIZAR 1 471 OPERATIVOS DE FILTRO NOCTURNO Y VELADA SEGURA EN ZONAS PRIORITARIAS	REALIZAR OPERATIVOS DE FILTRO NOCTURNO Y VELADA SEGURA EN ZONAS PRIORITARIAS DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.3	REALIZAR 3 636 DISPOSITIVOS DE PROTECCIÓN ESCOLAR	REALIZAR DISPOSITIVOS DE PROTECCIÓN ESCOLAR DE MANERA PERMANENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.4	REALIZAR 12 FAENAS COMUNITARIAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL ENTORNO EN PRO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA	REALIZAR FAENAS COMUNITARIAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL ENTORNO EN PRO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.5	REALIZAR 52 RECORRIDOS DE VIGILANCIA NOCTURNOS A PIE EN EL MUNICIPIO	REALIZAR RECORRIDOS DE VIGILANCIA NOCTURNOS A PIE EN EL MUNICIPIO DE MANERA PERMANENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	REALIZAR 2 ACCIONES PARA LA TALA DE ÁRBOLES, EN LINEAS DE RED ELÉCTRICA, UBICADOS EN ZONAS DE RIESGO PARA LA POBLACIÓN	REALIZAR ACCIONES PARA LA TALA DE ÁRBOLES, EN LINEAS DE RED ELÉCTRICA, UBICADOS EN ZONAS DE RIESGO PARA LA POBLACIÓN DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.2	REALIZAR 15 ACCIONES PARA ATENDER LAS DIFERENTES EMERGENCIAS QUE SURGEN EN EL MUNICIPIO EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL (BAJO DEMANDA)	REALIZAR ACCIONES PARA ATENDER LAS DIFERENTES EMERGENCIAS QUE SURGEN EN EL MUNICIPIO EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL DE MANERA OPORTUNA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.3	REALIZAR 2 PLÁTICAS SOBRE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES	REALIZAR PLÁTICAS SOBRE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES DE MANERA OPORTUNA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.4	REALIZAR 4 ACCIONES DE RESPUESTA A EMERGENCIAS OCASIONADAS POR LA LLUVIA	REALIZAR ACCIONES DE RESPUESTA A EMERGENCIAS OCASIONADAS POR LA LLUVIA DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.5				

ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	REALIZAR 90 PLÁTICAS SOBRE LAS TEMÁTICAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO, DERECHOS Y OBLIGACIONES, VALORES Y ACOSO ESCOLAR, CON LA POBLACIÓN DE HUITZILAN	REALIZAR 90 PLÁTICAS SOBRE LAS TEMÁTICAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO, DERECHOS Y OBLIGACIONES, VALORES Y ACOSO ESCOLAR, CON LA POBLACIÓN DE HUITZILAN	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.2	REALIZAR 6 CAMPAÑAS "UNETE" PARA PREVENIR Y ELIMINAR LA VIOLENCIA CONTRA MUJERES Y NIÑAS DEL MUNICIPIO	REALIZAR CAMPAÑAS "UNETE" PARA PREVENIR Y ELIMINAR LA VIOLENCIA CONTRA MUJERES Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.3	APLICACIÓN DE 240 ENCUESTAS PARA MEDIR LA DISMINUCIÓN O INCREMENTO DE VIOLENCIA DE GÉNERO EN EL MUNICIPIO DE HUITZILAN	APLICACIÓN DE ENCUESTAS PARA MEDIR LA DISMINUCIÓN O INCREMENTO DE VIOLENCIA DE GÉNERO EN EL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE MANERA FRECUENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	IMPARTIR 6 CAPACITACIONES DE EDUCACIÓN VIAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS	IMPARTIR CAPACITACIONES DE EDUCACIÓN VIAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	4.2	REALIZAR 4 ACCIONES DE BALIZAMIENTO EN EL MUNICIPIO	REALIZAR ACCIONES DE BALIZAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	4.3				
	4.4				
	4.5				
	5.1				
	5.2				

ACTIVIDADES
(COMPONENTE 5)

5.3				
5.4				
5.5				

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 3,451,695.95	\$ -	\$ -	\$ -

Fuente de Financiamiento		Fuente de Financiamiento		Fuente de Financiamiento		Fuente de Financiamiento		Fuente de Financiamiento	
2.1 Recursos Federales;	PARTICIPACIONES	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:
\$ 3,451,695.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática			
		Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal		1. GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	1.7.3 OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	SEGURIDAD PÚBLICA EFICIENTE PROTECCIÓN CIVIL



C. REYMUENDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

C. JOSUÉ ELIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

AUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

AUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

AUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: **GOBIERNO DE RESULTADOS**

MUNICIPIO:
HUITZILAN DE SERDÁN

CLAVE:
23/05

PRIMER TRIMESTRE

FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2024



JOSUÉ ELÍAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE HUITZILAN DE
SERDÁN



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	HUITZILAN DE SERDAN
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	GOBIERNO DE RESULTADOS
Clave del Programa presupuestario:	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	ASESOR JURIDICO DEL H. AYUNTAMIENTO, AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COORDINADOR JURIDICO DIF MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, SECRETARIA GENERAL, TESORERIA MUNICIPAL, UNIDAD DE TRANSPARENCIA,

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

A TRAVÉS DE LOS FOROS REALIZADOS AL INICIO DE LA ADMINISTRACIÓN SE PUDO IDENTIFICAR EN EL RUBRO DE GOBIERNO DE RESULTADOS, EN DONDE SE TIENE COMO OBJETIVO TENER INFORMADA A LA CIUDADANÍA DE LAS ACCIONES REALIZADAS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL, ASÍ COMO LA VALORACION DEL DESEMPEÑO DE LA ADMINISTRACIÓN UNICIPAL, VIGILAR EL CORRECTO EJERCICIO DE LOS RECURSOS; PARTIENDO DE ESTO SE PUDO IDENTIFICAR EL PROBLEMA << LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN CARECE DE ACCIONES Y PROGRAMAS MUNICIPALES PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL>>.

Justificación del Pp

CON ESTE PROGRAMA SE BUSCA MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS OTORGADOS A LA POBLACIÓN DE TODO EL MUNICIPIO, MEDIANTE UN TRATO DIGNO, RESPUESTAS CORTAS QUE ACORTEN LAS BRECHAS DE RESULTADOS, DAR ACCESIBILIDAD A LA INFORMACIÓN A TRAVES DE UNA PAGINA WEB QUE CONTIENE INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO, EJERCITANDO LA ACCIÓN DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.

Estado actual del problema

EL GOBIERNO MUNICIPAL TRABAJA EN EL TEMA DE MEJORAR LA ATENCIÓN CIUDADANA DE LAS DIFERENTES ÁREAS QUE CONFORMAN EL H. AYUNTAMIENTO DE HUITZILAN DE SERDAN, QUE BRINDAN SERVICIOS PÚBLICOS, TRÁMITES Y/O SERVICIOS, PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE TODA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO, CONTRIBUIR EN LA DISMINUCIÓN DE GASTOS POR TRASLADOS AL MUNICIPIO POR RESPUESTA Y GENERAR UN GOBIERNO EN EL QUE SE IMPLEMENTA LA GESTIÓN PÚBLICA DE MANERA ACERTADA.

Evolución del problema

DURANTE VARIOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES, SE HA IDENTIFICADO ESTA PROBLEMÁTICA, HACIENDO POSIBLE SU ATENCIÓN POR LO MENOS EN LOS EJERCICIOS 2023 Y 2024, PARA LOGRAR IMPLEMENTAR ESTAS BUENAS PRÁCTICAS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN CIUDADANA, REDUCIR LOS TIEMPOS DE RESPUESTA Y EFICIENTAR EL GASTO PÚBLICO.

EL GOBIERNO ESTATAL A TRAVÉS DE LA DESAGREGACIÓN DE ACCIONES A REALIZAR EN SU GESTIÓN, MENCIONA, EN SU EJE 5 TEMÁTICA GOBIERNO INNOVADOR, GOBIERNO EFICIENTE Y GOBIERNO PRESENTE, LA ATENCIÓN A LA MEJORA DE LOS TRÁMITES Y/O SERVICIOS AL CUAL SE QUIERE LLEGAR, OPTIMIZANDO LOS PROCESOS INSTITUCIONALES EXISTENTES, INNOVANDO CON EL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN PARA HACER LLEGAR LOS SERVICIOS A CUALQUIER CIUDADANO, IMPULSANDO LA TRANSPARENCIA Y EL GOBIERNO ABIERTO, ES ASÍ COMO LAS ACCIONES CONTENIDAS EN ESTE PROGRAMA BUSCAN CONTRIBUIR A LA REALIZACIÓN DE LOS OBJETIVOS ENLISTADOS DEL GOBIERNO ESTATAL.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	16334	Cuantificación: Criterios de Focalización	16334 POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN
Población Objetivo	16209	Cuantificación: Criterios de Focalización	16209 POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN A BENEFICIAR
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación: Criterios de Focalización	



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CONTRALORIA MUNICIPAL

C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL

ELABORÓ



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

TESORERIA MUNICIPAL

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL

REVISÓ



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

PRESIDENCIA MUNICIPAL

C. JOSUÉ ELIAS VELAZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

AUTORIZÓ

HUITZILAN DE SERDÁN

PUEBLA

2021 - 2024

HUITZILAN DE SERDÁN

PUEBLA

2021 - 2024

HUITZILAN DE SERDÁN

PUEBLA

2021 - 2024

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Nombre del Municipio:

Ejercicio fiscal:

Nombre del Programa presupuestario:

GOBIERNO DE RESULTADOS

Clave del Programa presupuestario:

Dependencia o Entidad responsable del P...

ASESOR JURIDICO DEL II. AYUNTAMIENTO, AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COORDINADOR JURIDICO DIF MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, SECRETARIA GENERAL, TESORERIA MUNICIPAL, UTRANSPARENCIA,

DISMINUCIÓN DE LA PROYECCIÓN DE UN GOBIERNO HONESTO, TRANSPARENTE Y EFICIENTE POR EL CARENTE DISEÑO DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS.

ADMINISTRACIÓN INEFICAZ DE LOS RECURSOS, FONDOS Y/O BIENES DEL MUNICIPIO.
FALTA DE OTORGAMIENTO DE AYUDAS SOCIALES A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO.

MAL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

EFFECTOS

PROBLEMATICA IDENTIFICADA

LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILIAN DE SERDÁN CARECE DE ACCIONES Y PROGRAMAS MUNICIPALES PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL.

CAUSAS

INSUFICIENTES ACCIONES QUE FORTALEZ
LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.ENCUENTRO DE LOS GASTOS DE OPERACIÓN
FUNDAMENTOS DEL INCREMENTO

DE LOS RECURSOS DE LA POSICIÓN, DE LA COMUNITAT Y JUNTA AUXILIAR INSUFICIENTE

FALTA DE ESTABLECIMIENTO DE REGIMENES EFECTIVOS DE PAGO DE NOMINA AL PERSONAL DELH AYUNTAMIENTO

FALTA DE ESTABLECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CALIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

DESCONTROL EN LOS PAGOS POR GASTOS DE COMIDA Y CULTURAL

CONSUMENTO DE LOS OSEIVOS EN MUJERES

FALTA DE REALIZACIÓN DE EVALUACIONES AFONICAS
FEDERALES (FALTA DE VOTACIONES AFONICAS)

RESUMEN DEL PROGRAMA ANUAL DE
EVALUACIÓN

ASOCIACIÓN DE SEGUIMIENTO Y CSE PARA EL MANEJO DE LA INFECCIÓN

DESCONTROLE NOS PAÍSES POR CONCEITO DE
SERVIDOS FINANÇEIROS E BANCARIOS

FALTA DE CAPACITACIONES Y FALTA DE ACCIONES DE SEGUIMIENTO AL PROCESO DE ENTREGA, RECEPCIÓN DE

INCENTIVES

FALTA DE MOVILIDAD PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL
SEGUIMIENTO DE LA AUDITORÍA INTERNA EN EL SECTOR
PÚBLICO

INVENTARIO DE OBJETOS MUEBLES E INMUEBLES
DE LA CTU SUZAKOS

ESTADO DE CUENTAS DE PATRIMONIO DE LOS SEÑORES
DUEÑOS DEL MANTAMIENTO

PALACE ACTUATION/ONSET/END SPOT

COMITÉ DE TRANSPARENCIA SIN CONSTITUIRSE

INCIDENTE ENTREGA DE PROTOCOLO Nº 005.910 DE ESPECIE, A LA
REGIÓN DE EMERGENCIAS Y SALUD DEL MUNICIPIO

PAUTA DE APLICACIÓN DE LAS DIFERENTES RAMAS
DEL DERECHO

SERVIDOR PÚBLICO DE EMPLEO DE CONSTATACIÓN PARA LOS
HABITANTES DEL MUNICIPIO

INSUFICIENTE SERVICIO DE REALIZACIÓN DE CONTRATOS DE COMPRA
VENTA/O CONSTANCIA DE PAGO, ALA PULCRON DEL

[illegible]

RECEIVED

PAŁACE KRÓLEWIE PRACA UMIESZCZAŁA
MANTUJĄCĄ SIĘ W KRAJACH

LUNINGWANG, KID DE KONGA OF ASSE VILLO DE LUNINGWANG
FUEL MOUNTAIN OF THE MOUNTAINS OF THE MOUNTAINS

PROBLEMAS DE IDENTIDAD DE LAS FEESSONALIDADES
MUNICIPALES

SERVODS CUR OFFICE EL REGISTRO CIVIL INDI-08/11/15

INEXISTENȚĂ DE ACORD ÎN PRACTICĂ TRĂNȘITIVĂ
CĂRĂȘIA NOUĂ

Estrategia para la selección de alternativas.

El presente documento es confidencial y la información del PP con sus anexos no debe ser divulgada ni a la prensa ni a los medios de comunicación. Toda violación de esta confidencialidad será sancionada de acuerdo a la Ley de Protección de Datos Personales y a la Ley de Acceso a la Información Pública. Este documento es propiedad de la Secretaría de Programación y Presupuesto y no debe ser distribuido fuera de la dependencia correspondiente.



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

CONTRALORIA
MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

TESORERIA
MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



C. JOSUÉ ELÍAS VELAZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

PRESIDENCIA
MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024





Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)		
Nombre del Municipio:	HUITZILAN DE SERDÁN	
Ejercicio fiscal:	2024	
Nombre del Programa presupuestario:	GOBIERNO DE RESULTADOS	
Clave del Programa presupuestario:		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	ASESOR JURÍDICO DEL H. AYUNTAMIENTO, AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COORDINADOR JURÍDICO DE MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, SECRETARÍA GENERAL, TESORERÍA MUNICIPAL, UNIDAD DE TRANSPARENCIA.	

Fin	Propósito	Nivel de objetivo de la MIR		
		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
		Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE UN GOBIERNO HONESTO, TRANSPARENTE Y EFICIENTE MEDIANTE EL DISEÑO DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS.	N/A	N/A
		LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN CUENTA CON ACCIONES Y PROGRAMAS MUNICIPALES PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL.	N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo				
EJE 1. GOBIERNO DEMOCRÁTICO				
Eje				
Objetivo	LOGRAR QUE LOS RECURSOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS, PRODUCTOS, APROVECHAMIENTOS Y CONTRIBUCIONES, ASÍ COMO PARTICIPACIONES, APORTACIONES ESTATALES Y FEDERALES, CONTRIBUYAN AL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, SOBRE TODO A LA POBLACIÓN MÁS VULNERABLE; MEJORAR EL ACCESO Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, IMPULSANDO UNA AMPLIA PARTICIPACIÓN SOCIAL, ASÍ COMO EL PROMOVER LA CULTURA DEL CUIDADO A LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA CONSERVACIÓN DE UN MUNICIPIO LIMPIO CON ÁREAS DE ESPARCIMIENTO DIGNAS Y AGRADABLES			
Estrategias	IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS, ATENDIENDO DE MANERA EFICIENTE CADA UNO DE SUS COMPONENTES: INGRESOS, EGRESOS, CONTABILIDAD, GLOSA, CATÁSTRO, ADMINISTRACIÓN, POLÍTICA FISCAL, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO; MEJORAR LA EFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE BASURA Y SU DISPOSICIÓN FINAL, AUMBRADO PÚBLICO Y MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA URBANA DEL MUNICIPIO			
Líneas de Acción	EQUILIBRIO EN LAS FINANZAS MUNICIPALES, ES DECIR, IGUALAR LOS EGRESOS A LOS INGRESOS MUNICIPALES; CONTINUAR CON LA ARMONIZACIÓN CONTABLE, EJERCICIO DEL GASTO DOCUMENTADO Y REGISTRADO PRESUPUESTAL Y CONTABLEMENTE; AMPLIAR LA COBERTURA DE AUMBRADO PÚBLICO, SUSTITUCIÓN DE LUMINARIAS DE ALTO CONSUMO POR AHORRADORAS DE ENERGÍA, ESTABLECER UN PROGRAMA PERMANENTE DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE BASURA			

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 5. TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN
Temática	GOBIERNO INNOVADOR; COMBATE A LA CORRUPCIÓN; GOBIERNO EFICIENTE; GOBIERNO PRESENTE
Objetivo	"FOMENTAR UN GOBIERNO ABIERTO A LA CIUDADANÍA, GARANTE DEL COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y EFICAZ EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL"
Estrategias	OPTIMIZAR LOS PROCESOS INSTITUCIONALES A TRAVÉS DE MECANISMOS EFICIENTES Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS, ASÍ COMO DEL FORTALECIMIENTO DEL USO DE LAS HERRAMIENTAS DIGITALES; IMPULSAR ACCIONES QUE PERMITAN DETECTAR, DENUNCIAR, INVESTIGAR Y SANCIONAR LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN; PROMOVER UNA CULTURA DE EFICIENCIA Y MEJORA CONTINUA, PARA LOGRAR UN ADECUADO EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS; DESARROLLAR POLÍTICAS EFECTIVAS QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y DEMANDAS DE LA SOCIEDAD.
Líneas de Acción	GOBIERNO INNOVADOR: 1.- IMPULSAR LA TRANSPARENCIA Y EL GOBIERNO ABIERTO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS DIGITALES EFECTIVAS PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS; 2.- PROMOVER LA SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES, SERVICIOS Y REGULACIONES EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA; 5.- FORTALECER LA COBERTURA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL, A TRAVÉS DE USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES; 6.- FACILITAR EL ACCESO A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS GUBERNAMENTALES AL INTERIOR DEL ESTADO; 8.- FORTALECER LAS CAPACIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES; COMBATE A LA CORRUPCIÓN: 1.- MEJORAR LOS PROCESOS DE CONTROL Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL; 2.- FORTALECER LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA PROMOVER UNA MAYOR TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS; GOBIERNO EFICIENTE: 1.- IMPULSAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PÚBLICOS MEDIANTE ESQUEMAS DE TRIBUTACIÓN EFICIENTES QUE PROMUEVAN EL CUMPLIMIENTO VOLUNTARIO Y OPORTUNO DE OBLIGACIONES Y MINIMICEN LA EVASIÓN FISCAL; 2.- FORTALECER LOS INSTRUMENTOS Y MECANISMOS NORMATIVOS DE CAPTACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS; 3.- MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO, A TRAVÉS DE UNA GESTIÓN EFICIENTE, TRANSPARENTE Y ORIENTADA A RESULTADOS, ASEGURANDO QUE LOS RECURSOS SE ASIGNEN PRIORITARIAMENTE A PROGRAMAS DE MAYOR BENEFICIO A LA POBLACIÓN; 5.- FORTALECER EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO; GOBIERNO PRESENTE: 8.- GENERAR Y DIFUNDIR INFORMACIÓN INSTITUCIONAL A TRAVÉS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, EN TODAS LAS MODALIDADES, PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN SOCIAL.
Indicadores	



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

MUJIZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

MUJIZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



C. JOSUÉ ELÍAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

MUJIZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



CONTRALORIA
MUNICIPAL



TESORERIA
MUNICIPAL



PRESIDENCIA
MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)			
Nombre del Municipio:	HUITIZILAN DE SERÁN		
Ejercicio fiscal:	2024		
Nombre del Programa presupuestario:	GOBIERNO DE RESULTADOS		
Clave del Programa presupuestario:	ASESOR JURIDICO DEL H. AYUNTAMIENTO, AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COORDINADOR JURIDICO DE MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, JUNTA MUNICIPAL D		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	RECLUTAMIENTO, SECRETARIA GENERAL, TESONERIA MUNICIPAL, UNIDAD DE TRANSPARENCIA		

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE UN GOBIERNO HONESTO, TRANSPARENTE Y EFICIENTE MEDIANTE EL DISEÑO DE PROCESOS DE GESTIÓN EFECTIVOS.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN BENEFICIADA CON LOS PROCESOS DE GESTIÓN IMPLEMENTADOS (VI/V2)*100	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LOS PROCESOS DE GESTIÓN MEJORAN EL FUNCIONAMIENTO DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
PROPÓSITO	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITIZILAN DE SERÁN CUENTA CON ACCIONES Y PROGRAMAS MUNICIPALES PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE ACCIONES Y PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN MUNICIPAL (VI/V2)*100	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	QUE EL H. AYUNTAMIENTO UTILICE LAS ACCIONES DE MEJORA D GESTIÓN MUNICIPAL PARA AGILIZAR LOS TRAMITES PARA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO
	ACCIONES QUE FORTALEZCAN A LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, IMPLEMENTADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL (VI/V2)*100	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	EL FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA MUNICIPAL, PERMITE TI FINANZAS SANAS Y ADMINISTRAR DE MANERA CORRECTA LO RECURSOS
	INSTRUMENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES, IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS IMPLEMENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES (VI/V2)*100	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES EVIDE UNA BUENA PLANEACIÓN
	ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN, APLICADAS.	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS APLICADAS PARA EL FORTALECIMIENTO A LA TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN (VI/V2)*100	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	EL GOBIERNO APLICA CORRECTAMENTE LAS ESTRATEGIAS PAE TRANSPARENCIA SUS ACCIONES Y COMBATIR LA CORRUPCIÓN
	PROCEDIMIENTOS PARA LA MEDIDA EN LA ATENCIÓN CIUDADANA, IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS IMPLEMENTADOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN CIUDADANA (VI/V2)*100	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	CIUDADANÍA SATISFECHA CON LA ATENCIÓN PRESTADA EN L. REALIZACIÓN DE TRAMITES O SERVICIOS POR EL H. AYUNTAMIE
COMPONENTES	ACCIONES PARA FORTALECER LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO, IMPLEMENTADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS PROPORCIONADOS A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO (VI/V2)*100	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	EL H. AYUNTAMIENTO MEJORA LA CALIDAD EN LOS SERVICIO PÚBLICOS OFRECIDOS A LA CIUDADANÍA

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	REALIZAR 17 PAGOS DE SUMINISTROS DEL AVUTAMIENTO Y GASTOS OPERATIVOS DEL PERSONAL	REALIZAR PAGOS DE SUMINISTROS DEL AVUTAMIENTO Y GASTOS OPERATIVOS DEL PERSONAL DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	1.2	ENTREGAR 20 AFONOS ECONÓMICOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN, TANTO EN LA CABEZA MUNICIPAL Y JUNTA AUXILIAR	ENTREGAR AFONOS ECONÓMICOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN, TANTO EN LA CABEZA MUNICIPAL Y JUNTA AUXILIAR DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	1.3	REALIZAR 26 PAGOS DE NÓMINA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL H. AVUTAMIENTO	REALIZAR PAGOS DE NÓMINA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL H. AVUTAMIENTO DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	1.4	REALIZAR 2 ACCIONES DE RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	REALIZAR ACCIONES DE RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE MANERA PERMANENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	1.5	REALIZAR 12 PAGOS POR GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	REALIZAR PAGOS POR GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	REALIZAR EVALUACIONES A FONDOS FEDERALES (FASIMUN-DF Y FORTAMUN-DF) Y AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	REALIZAR EVALUACIONES A FONDOS FEDERALES (FASIMUN-DF Y FORTAMUN-DF) Y AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	2.2	INTEGRAR 1 PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN PARA EL H. AVUTAMIENTO DE HUITZILAN	INTEGRAR EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN PARA EL H. AVUTAMIENTO DE HUITZILAN DE MANERA PUNTUAL	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	2.3	REALIZAR 12 ASesorías DE SEguimiento Y DESEMPEÑO	REALIZAR ASesorías DE SEguimiento Y DESEMPEÑO DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	2.4	REALIZAR 11 PAGOS POR CONCEPTO DE SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	REALIZAR PAGOS POR CONCEPTO DE SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS DE MANERA PUNTUAL	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	2.5	IMPARTIR 12 CAPACITACIONES Y DAR SEguimiento AL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL AVUTAMIENTO	IMPARTIR CAPACITACIONES Y DAR SEguimiento AL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, AL PERSONAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL AVUTAMIENTO DE MANERA CONSTANTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	REALIZAR 3 ACCIONES PARA LA IMPlEMENTACIÓN Y EL SEguimiento DE LA AUDITORIA INTERNA DE DESEMPEÑO	REALIZAR ACCIONES PARA LA IMPlEMENTACIÓN Y EL SEguimiento DE LA AUDITORIA INTERNA DE DESEMPEÑO DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	3.2	REALIZAR 2 ACTUALIZACIONES A LOS INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	REALIZAR ACTUALIZACIONES A LOS INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	3.3	REALIZAR UNA ACTUALIZACIÓN DE DECLARACIONES PATRIMONIALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL H. AVUTAMIENTO	REALIZAR UNA ACTUALIZACIÓN DE DECLARACIONES PATRIMONIALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL H. AVUTAMIENTO DE MANERA PUNTUAL	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	3.4	REALIZAR 4 ACTUALIZACIONES EN EL SIPO	REALIZAR ACTUALIZACIONES EN EL SIPO DE MANERA PUNTUAL	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	3.5	REALIZAR 24 REUNIONES CON EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	REALIZAR REUNIONES CON EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE MANERA CONSTANTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	REALIZAR 1 260 ENTREGAS DE APOYOS ECONÓMICOS V/O EN ESPECIE A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	REALIZAR ENTREGAS DE APOYOS ECONÓMICOS V/O EN ESPECIE A LA POBLACIÓN DE ESCASOS RECURSOS DEL MUNICIPIO DE MANERA PERMANENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	4.2	BRINDAR 180 ASesorías JURÍDICAS EN LAS DIFERENTES RAMAS DEL DERECHO (BAJO DEMANDA)	BRINDAR ASesorías JURÍDICAS EN LAS DIFERENTES RAMAS DEL DERECHO DE MANERA CONSTANTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	4.3	EXPEDIR 600 CONSTANCIAS PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, SOLICITADAS A LA SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO (BAJO DEMANDA)	EXPEDIR CONSTANCIAS PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, SOLICITADAS A LA SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO DE MANERA PERMANENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	4.4	ELABORACIÓN DE 60 CONTRATOS DE COMPRA VENTA V/O CONSTANCIAS DE POSESIÓN, A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	ELABORAR CONTRATOS DE COMPRA VENTA V/O CONSTANCIAS DE POSESIÓN, A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	REALIZAR 294 ACCIONES DE RECOLECCIÓN DE BASURA, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO A ESPACIOS PÚBLICOS	REALIZAR ACCIONES DE RECOLECCIÓN DE BASURA, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO A ESPACIOS PÚBLICOS DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	5.2	REALIZAR 1 083 ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS, RED DE AGUA POTABLE Y RED DE DRENAJE EN EL MUNICIPIO	REALIZAR ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS, RED DE AGUA POTABLE Y RED DE DRENAJE EN EL MUNICIPIO DE MANERA CONSTANTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	5.3	REALIZAR 36 ACCIONES PARA CORRECCIONES JUDICIALES DE ACTAS DE NACIMIENTO (BAJO DEMANDA)	REALIZAR ACCIONES PARA CORRECCIONES JUDICIALES DE ACTAS DE NACIMIENTO DE MANERA PERTINENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	5.4	PROPORCIONAR 506 ATENCIONES A PERSONAS QUE REQUIERAN DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL REGISTRO CIVIL (BAJO DEMANDA)	PROPORCIONAR ATENCIONES A PERSONAS QUE REQUIERAN DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL REGISTRO CIVIL DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
	5.5	REALIZAR 9 ACCIONES PARA EL TRÁMITE DE LA CARTILLA MILITAR	REALIZAR ACCIONES PARA EL TRÁMITE DE LA CARTILLA MILITAR DE MANERA CONSTANTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	

Costo Total del Programa

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 36,318,587.74	\$ -	\$ -	\$ -

PROPORCION

Fuente de Financiamiento			
Especificar:	2.1 Recursos Federales;	PARTICIPACIONES	Especificar:
RECURSOS PROPIOS			
\$ 587,513.00	\$ 34,132,580.78	\$ 1,598,493.96	\$ -

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)

Clasificación Administrativa

Clasificación Funcional y Programática				
Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)	
3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.1 SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES	GOBIERNO DE RESULTADOS

C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ



CONTRALORIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ



TESORERIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

C. JOSUÉ ETIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



PRESIDENCIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: **IMPULSO A LA AGRICULTURA DEL** **MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDAN**

MUNICIPIO:
HUITZILAN DE SERDÁN

CLAVE:
23/05
PRIMER TRIMESTRE

FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2024



JOSUÉ ELÍAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE HUITZILAN DE
SERDÁN



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Municipio:	HUITZILAN DE SERDAN
Fiscal:	2024
Programa presupuestario:	IMPULSANDO LA AGRICULTURA DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDAN
Entidad responsable del Pp:	DESARROLLO AGROPECUARIO,

1.1 Descripción del Problema

DE LOS FOROS REALIZADOS AL INICIO DE LA ADMINISTRACIÓN SE PUDO IDENTIFICAR EN EL RUBRO APOYO AL CAMPO EN EL QUE SE BUSCA BRINDAR APOYO AL SECTOR PRODUCTIVO DEBIDO AL QUE HA PRESENTADO EN ESTOS ÚLTIMOS AÑOS; PARTIENDO DE ESTO SE PUDO IDENTIFICAR EL PROBLEMA << LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN CARECEN DE APOYOS QUE PERMITEN SER EL SECTOR AGRÍCOLA >>.

acción del Pp

PROGRAMA SE BUSCA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO, MEDIANTE ASIGNACIÓN DE APOYOS A LOS PRODUCTORES, ASÍ COMO GESTIÓN DE INCLUSIÓN EN PROGRAMAS RENO ESTATAL PARA OTORGAMIENTO DE PRODUCTOS Y HERRAMIENTAS PARA EL DESARROLLO DEL CAMPO

actual del problema

NO MUNICIPAL TRABAJA EN EL TEMA DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS, MEDIANTE LA ASIGNACIÓN DE APOYOS AL SECTOR PRODUCTIVO

ión del problema

VARIOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES, SE HA IDENTIFICADO ESTA PROBLEMÁTICA, HACIENDO POSIBLE SU ATENCIÓN POR LO MENOS EN LOS EJERCICIOS 2023 Y 2024, PARA LOGRAR TITAR ESTAS BUENAS PRÁCTICAS PARA EFICIENTAR EL GASTO PÚBLICO Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN

Experiencias de atención

EL GOBIERNO ESTATAL A TRAVÉS DE LA DESAGREGACIÓN DE ACCIONES A REALIZAR EN SU GESTIÓN, MENCIONA, EN SU EJE 3 TEMÁTICA CAMPO POBLANO, LA TECNIFICACIÓN Y EQUIPAMIENTO PRODUCTIVO, IMPULSAR LA TECNIFICACIÓN Y EL EQUIPAMIENTO PRODUCTIVO; FACILITAR EL ACCESO A INSUMOS PRODUCTIVOS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD; ES ASÍ COMO LAS ACCIONES CONTENIDAS EN ESTE PROGRAMA BUSCAN CONTRIBUIR A LA REALIZACIÓN DE LOS OBJETIVOS ENLISTADOS DEL GOBIERNO ESTATAL.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	16334	Cuantificación: Criterios de Focalización	16334 POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN
Población Objetivo	10941	Cuantificación: Criterios de Focalización	10941 POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN A BENEF
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación: Criterios de Focalización	



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ



C. JOSUÉ ELIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

MUNIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024

MUNIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024

MUNIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Clasificación del Programa Presupuestario (PP)

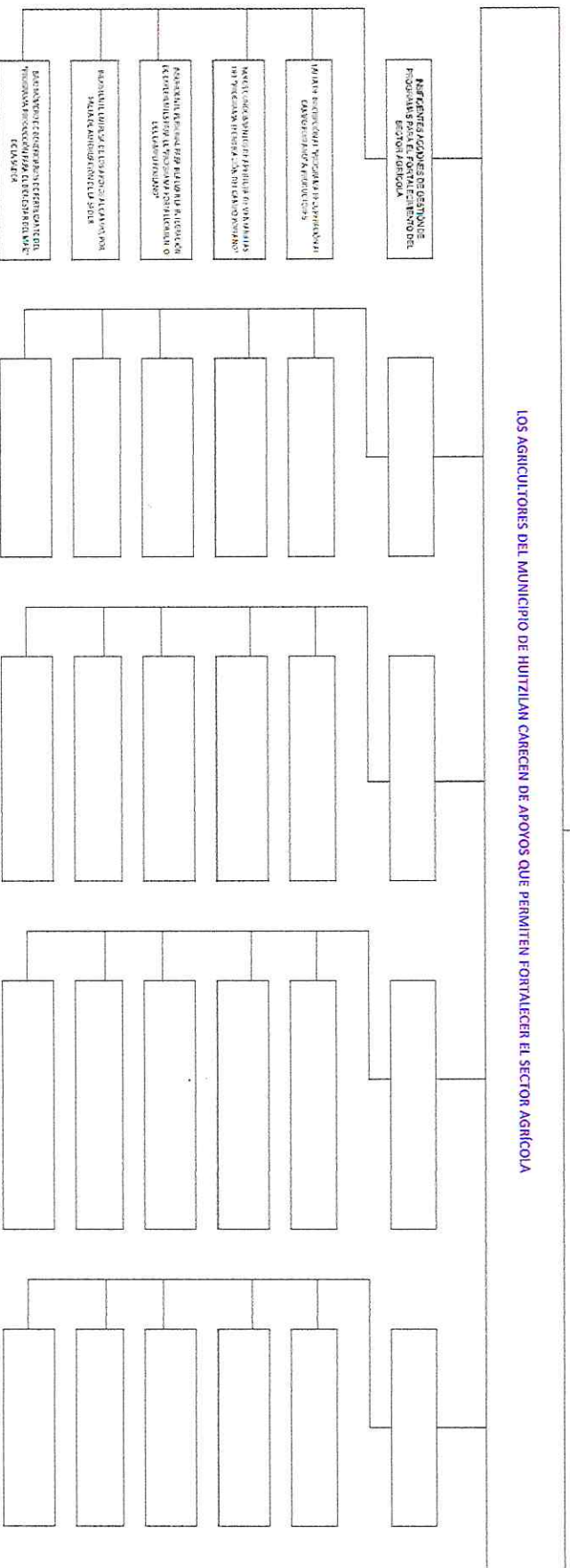
Árbol del Problema

DISMINUCIÓN DEL DESARROLLO DEL CAMPO POR FALTA DE GESTIÓN DE APOYOS PARA LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO

SCOTT G. STETZ, AERONAUTICAL ENGINEER, AIRCRAFT ENGINEERING, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 2681, 2682, 2683, 2684, 2685, 2686, 2687, 2688, 268

SCHOENHARTZ, A. G. 1983. *Journal of Fish Biology* 23:1-20.

LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN CARECEN DE APOYOS QUE PERMITEN FORTALECER EL SECTOR AGRÍCOLA



Árbol de Objetivos

CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DEL CAMPO MEDIANTE LA GESTIÓN DE
APOYOS PARA LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y DESARROLLO RURAL

SUBSECRETARÍA DE FORTALECIMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO

LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO DE HUITZILÁN CUENTAN CON APOYOS QUE PERMITEN FORTALECER EL SECTOR AGRÍCOLA

GESTIÓN DE PROGRAMAS PARA EL
FORTALECIMIENTO DEL SECTOR AGRÍCOLA

MANEJO AGROPECUARIO Y FORTALECIMIENTO
AL COMERCIALIZAR

MANEJO AGROPECUARIO Y FORTALECIMIENTO
AL COMERCIALIZAR

MANEJO AGROPECUARIO Y FORTALECIMIENTO
AL COMERCIALIZAR

MANEJO AGROPECUARIO Y FORTALECIMIENTO
AL COMERCIALIZAR

MANEJO AGROPECUARIO Y FORTALECIMIENTO
AL COMERCIALIZAR

Estrategia para la selección de alternativas.

Este documento es propiedad de la Contraloría Municipal de Huitzilán de Serdán, Pueblita, y no debe ser utilizado para fines ajenos a los que fue elaborado. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de la Contraloría Municipal de Huitzilán de Serdán, Pueblita, será sancionada de acuerdo a la Ley de Protección de Datos Personales y de la Ley de Acceso a la Información Pública.



[Signature]

**CONTRALORIA
MUNICIPAL**
C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLITA
2021 - 2024
ELABORÓ

[Signature]

**TESORERIA
MUNICIPAL**
C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLITA
2021 - 2024
REVISÓ



[Signature]

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**
C. JOSUE ELIAS VELÁZQUEZ BONIL
PRESIDENTE MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLITA
2021 - 2024
AUTORIZÓ





Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)		
Nombre del Municipio:	HUITIZAN DE SERDÁN	
Ejercicio fiscal:	2024	
Nombre del Programa presupuestario:	IMPULSANDO LA AGRICULTURA DEL MUNICIPIO DE HUITIZAN DE SERDÁN	
Clave del Programa presupuestario:	DESARROLLO AGROPECUARIO,	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DEL CAMPO MEDIANTE LA GESTIÓN DE APOYOS PARA LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO	N/A	N/A	N/A
Propósito	LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO DE HUITIZAN CUENTAN CON APOYOS QUE PERMITEN FORTALECER EL SECTOR AGRÍCOLA	N/A	N/A	N/A
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo				
Eje	EJE 5. APOYO AL CAMPO			
Objetivo	IMPULSAR ACCIONES QUE PERMITAN MEJORAR EL INGRESO DE LAS FAMILIAS			
Estrategias	GESTIONAR ANTE EL GOBIERNO FEDERAL Y DEL GOBIERNO DEL ESTADO, INSUMOS Y EQUIPAMIENTO AGRÍCOLA, FOMENTAR LA CAPACITACIÓN Y LA ORGANIZACIÓN SOCIAL DE LOS PRODUCTORES			
Líneas de Acción	GESTIONAR APOYOS E INCENTIVOS AL CAMPO; GENERAR UN PROGRAMA DE APOYO A LOS PRODUCTORES CON HERRAMIENTA E INSUMOS AGRÍCOLAS			

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	EJE 3. FORTALECIMIENTO DEL CAMPO E IMPULSO A LA ECONOMÍA JUSTA Y SOCIAL
Temática	CAMPO POBLANO
Objetivo	CONSOLIDAR LOS MECANISMOS QUE IMPULSAN A LOS DIFERENTES SECTORES ECONÓMICOS DEL ESTADO, CON ENFOQUE EN EL DESARROLLO SOSTENIBLE
Estrategias	POTENCIALIZAR AL SECTOR PRIMARIO, CON BASE EN LAS VOCACIONES PRODUCTIVAS REGIONALES; IMPLEMENTAR POLÍTICAS ORIENTADAS A LA DISMINUCIÓN DE LA POBREZA Y EL REZAGO SOCIAL EN IGUALDAD DE OPORTUNIDADES
Líneas de Acción	CAMPO POBLANO: 2.- IMPULSAR LA TECNIFICACIÓN Y EL EQUIPAMIENTO PRODUCTIVO; 3.- FACILITAR EL ACCESO A INSUMOS PRODUCTIVOS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD
Indicadores	



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

CONTRALORIA MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

TESORERIA MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. JOSUÉ ELIAS VERBAZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

PRESIDENCIA MUNICIPAL
MUTZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Identificación del Programa Presupuestario (PP)

Municipio: HUITZILAN DE SERDÁN

al: 2024

Programa presupuestario: IMPULSANDO LA AGRICULTURA DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN

Programa presupuestario: DESARROLLO AGROPECUARIO,

o Entidad responsable del Pp:

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DEL CAMPO MEDIANTE LA GESTIÓN DE APOYOS PARA LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE AGRICULTORES BENEFICIADOS CON LA GESTIÓN DE APOYOS PARA EL FORTALECIMIENTO AL CAMPO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LAS CONDICIONES DE LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO MEJORAN, CON LA ASIGNACIÓN DE APOYOS
PROPÓSITO	LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN CUENTAN CON APOYOS QUE PERMITEN FORTALECER EL SECTOR AGRÍCOLA	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	QUE LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO MEJOREN SUS INGRESOS ECONÓMICOS A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO AL CAMPO
	PROGRAMAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SECTOR AGRÍCOLA GESTIONADOS Y ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE PROGRAMAS ENTREGADOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SECTOR AGRÍCOLA ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LOS PRODUCTORES HACEN USO CORRECTO DE LOS PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS QUE LES FUERON ENTREGADAS
COMPONENTES				

VIDADES ONENTE 1)	1.1	REALIZAR LA INSCRIPCIÓN AL "PROGRAMA RECUPERACIÓN AL CAMPO POBLANO" DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE PUEBLA, A 800 PRODUCTORES DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	REALIZAR LA INSCRIPCIÓN AL "PROGRAMA RECUPERACIÓN AL CAMPO POBLANO" DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE PUEBLA, A 800 PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.2	REALIZAR LA INSCRIPCIÓN AL "PROGRAMA TECNIFICACIÓN DEL CAMPO POBLANO", DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE PUEBLA, A 100 PRODUCTORES DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	REALIZAR LA INSCRIPCIÓN AL "PROGRAMA TECNIFICACIÓN DEL CAMPO POBLANO", DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE PUEBLA, A 100 PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.3	REALIZAR LA INSCRIPCIÓN AL "PROGRAMAS FORTALECIMIENTO DEL CAMPO POBLANO" DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE PUEBLA, A 200 PRODUCTORES DEL MUNICIPIO (BAJO DEMANDA)	REALIZAR LA INSCRIPCIÓN AL "PROGRAMAS FORTALECIMIENTO DEL CAMPO POBLANO" DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL DEL ESTADO DE PUEBLA, A 200 PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE MANERA OPORTUNA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.4	REALIZAR LA ENTREGA DE LOS APOYOS AL CAMPO, AUTORIZADOS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL	REALIZAR LA ENTREGA DE LOS APOYOS AL CAMPO, AUTORIZADOS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.5	REALIZAR LA ENTREGA DE FERTILIZANTE DEL "PROGRAMA PRODUCCIÓN PARA EL BIENESTAR DEL MAÍZ" DE LA SADER (BAJO DEMANDA)	REALIZAR LA ENTREGA DE FERTILIZANTE DEL "PROGRAMA PRODUCCIÓN PARA EL BIENESTAR DEL MAÍZ" DE LA SADER DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
VIDADES ONENTE 2)	2.1				
	2.2				
	2.3				
	2.4				
	2.5				
VIDADES ONENTE 3)	3.1				
	3.2				
	3.3				
	3.4				
	3.5				

VIDADES ONENTE 4)	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
VIDADES ONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
	5.5				

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 59,000.00	\$ -	\$ -	\$ -

Fuente de Financiamiento				
	Especificar:		Especificar:	Especificar:
	PARTICIPACIONES	NESES		
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 59,000.00	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuest (línea mayorcu)
3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	3. DESARROLLO ECONOMICO	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	3.1.1 ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL	IMPULSANDO LA AGRICUL: MUNICIPIO DE HUITZILAN D



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 2024



C. JOSUE ELIAS VELAZQUEZ BO
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 2024

000157

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: **FONDO DE APORTACIONES PARA EL** **FORTALECIMIENTO DE LOS** **MUNICIPIOS**

MUNICIPIO:
HUITZILAN DE SERDÁN

CLAVE:
23/05
PRIMER TRIMESTRE

FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2024



JOSUÉ ELÍAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE HUITZILAN DE
SERDÁN



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
del Municipio:	HUITZILAN DE SERDAN
fiscal:	2024
del Programa presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS.
Programa presupuestario:	
Entidad responsable del Pp:	DIRECCION DE OBRA PÚBLICA,

1.1 Descripción del Problema

DE LA OBLIGACIÓN DE LOS MUNICIPIOS DE REALIZAR EL CORRESPONDIENTE PAGO DE OBLIGACIONES FINANCERAS QUE INCLUYEN EL PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA, PAGO POR EL USO Y ABASTECIMIENTO DE AGUAS NACIONALES CONAGUA, PAGO DE SUELDO DE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL Y LA APORTACIÓN AL CERESO DEL DISTRITO AL QUE SE PERTENEZCA, SON DE RESPONSABILIDAD DE MAYOR IMPORTANCIA A CUBRIR POR LOS GOBIERNOS MUNICIPALES, PARTIENDO DE ESTO SE PUDO IDENTIFICAR EL PROBLEMA << EL MUNICIPIO DE HUITZILAN CARECE DE RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE FORTALEZCAN SU DESARROLLO >>.

Identificación del Pp

PROGRAMA SE BUSCA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN MÁS VULNERABLE DEL MUNICIPIO, MEDIANTE LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE FORTAMUN, EN LAS ÁREAS DE SERVICIOS BÁSICOS Y DE OPORTUNIDADES PARA LAS MUJERES Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

Identificación del problema

NO MUNICIPAL TRABAJA EN EL TEMA DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS, MEDIANTE LA CORRECTA DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS DEL FORTAMUN PARA CUBRIR OBLIGACIONES DE SERVICIOS BÁSICOS Y DE OPORTUNIDADES PARA LAS MUJERES Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

Identificación del problema

VARIOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES, SE HA IDENTIFICADO ESTA PROBLEMÁTICA, HACIENDO POSIBLE SU ATENCIÓN POR LO MENOS EN LOS EJERCICIOS 2022, 2023 Y 2024, PARA LOGRAR UN MEJORAMIENTO EN LAS FINANZAS PÚBLICAS, EFICIENTAR EL GASTO PÚBLICO Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.

Experiencias de atención

GOBIERNO ESTATAL A TRAVÉS DE LA DESAGREGACIÓN DE ACCIONES A REALIZAR EN SU GESTIÓN, MENCIONA, EN SU EJE 1 TEMÁTICA SEGURIDAD PÚBLICA; SISTEMA PENITENCIARIO, ESTABLECER MECANISMOS QUE AUMENTEN LA CONFIANZA EN LAS INSTITUCIONES Y CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE LA DENUNCIA; INCREMENTAR LA PRESENCIA INSTITUCIONAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA; GENERAR LAS CONDICIONES QUE ASEGUREN EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD; ES ASÍ COMO LAS ACCIONES CONTENIDAS EN ESTE PROGRAMA BUSCAN CONTRIBUIR A LA REALIZACIÓN DE LOS OBJETIVOS ENLISTADOS DEL GOBIERNO ESTATAL.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	16334	Cuantificación:	16334
		Criterios de Focalización	POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN
		Cuantificación:	16209
		Criterios de Focalización	POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN A BENEF
Población Objetivo	16209	Cuantificación:	
Población atendida (beneficiarios)		Criterios de Focalización	



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

HUITZILAN DE SERDÁN
PUERBLA
2021 - 2024



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

HUITZILAN DE SERDÁN
PUERBLA
2021 - 2024



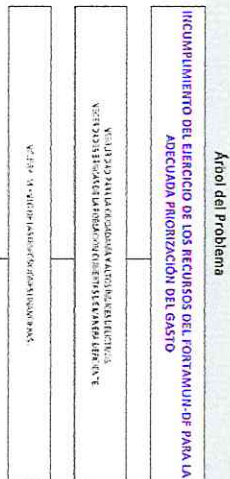
C. JOSUE FERRAS VILLAZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

HUITZILAN DE SERDÁN
PUERBLA
2021 - 2024

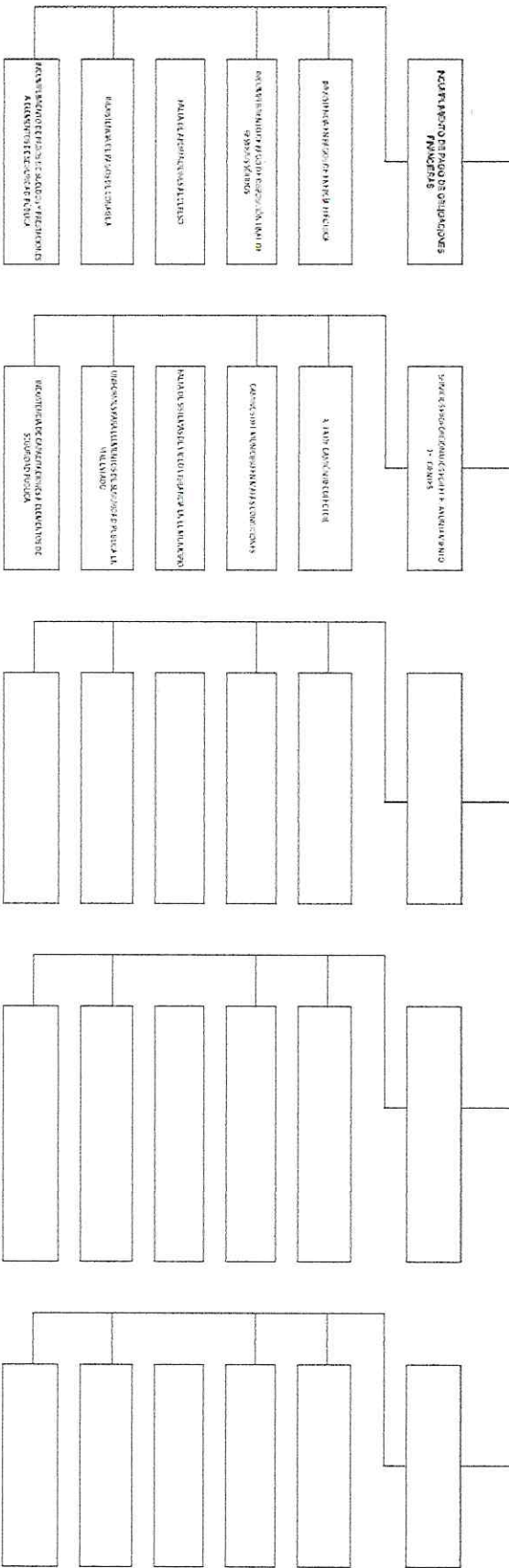
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Clasificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Iniciativo:	HUITILILAN DE SERDAN
Programa presupuestario:	2024
Programa presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS.
Entidad responsable del Pp:	DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA.



EL MUNICIPIO DE HUITILILAN CARECE DE RECURSOS ECONÓMICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE FORTALEZCAN SU DESARROLLO.

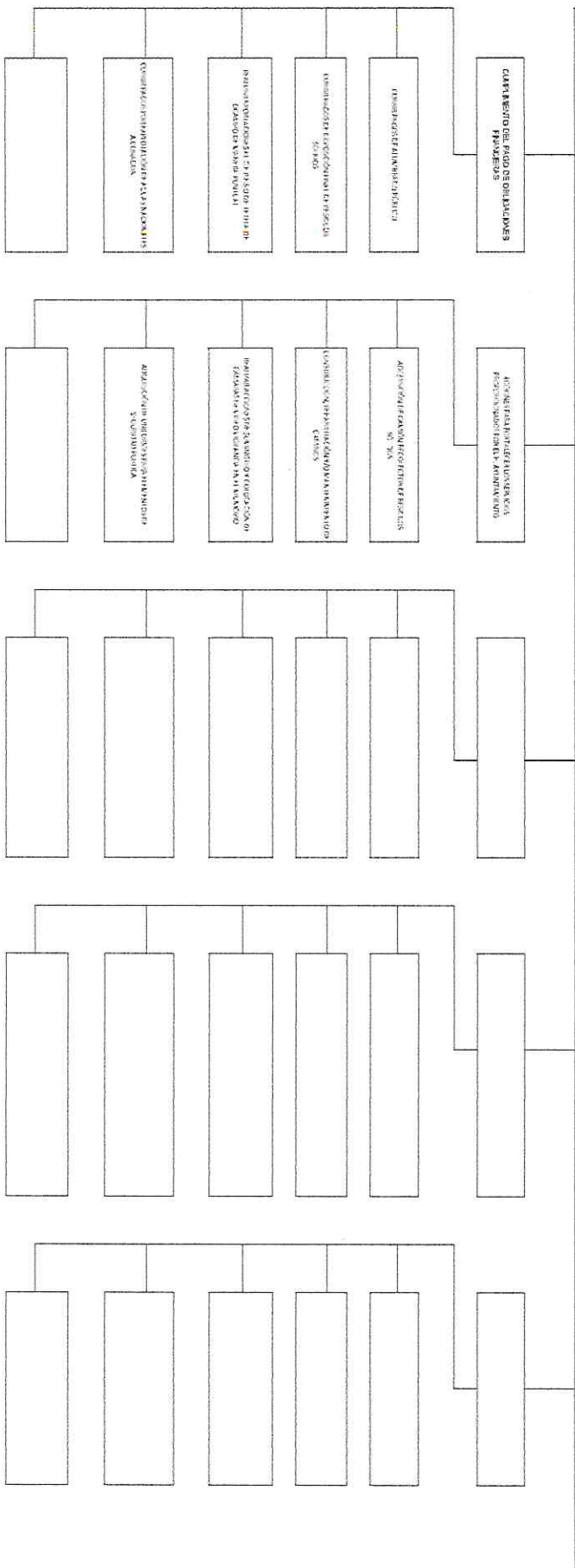


CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL FORTAMUN-DI MEDIANTE MECANISMOS PARA LA ADECUADA PRIORIZACIÓN DEL GASTO.

CON UNA VARIANTE SINGOLARE SOSTITUITO PER UN CILINDRO
CUBO, A VERTICOLETTI E BACIAS DI LAVORO, IL NOSTRO EFFICIENTE

C. J. JOY, M. E. NTEU, J. DE LAS DOLZ, C. S. JONES, S. FAHOLU, D. B. GILLIS

EL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN CUENTA CON RECURSOS ECONÓMICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE FORTALEZCAN SU DESARROLLO.



Estrategia para la selección de alternativas.

El presente por esta se declara que conforme a la resolución del po por las acciones en acción más próxima para la ejecución de los trabajos de la obra, conforme al Manual de Programación, Presupuesto y los siguientes programas.

C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ



CONTRALORIA
MUNICIPAL

HUITZILAN DE SERDAN

PUEBLA
2021 - 2024

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ



TESORERIA
MUNICIPAL

HUITZILAN DE SERDAN

PUEBLA
2021 - 2024

C. JOSÉ ELÍAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



PRESIDENCIA
MUNICIPAL

HUITZILAN DE SERDAN

PUEBLA
2021 - 2024

000186



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	HUITZILÁN DE SERDÁN
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS
Clave del Programa presupuestario:	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA

Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
	Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Contribuir al cumplimiento del ejercicio de los recursos del FORTAMUN-DF mediante mecanismos para la adecuada priorización del gasto.	N/A	N/A	N/A
El municipio de Huitzilán de Serdán cuenta con recursos económicos para la implementación de estrategias que fortalezcan su desarrollo.	N/A	N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	EJE 1. GOBIERNO DEMOCRÁTICO
Objetivo	RESPECTAR E IMPULSAR EL DERECHO DE LA CIUDADANÍA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA ASIGNACIÓN Y MANEJO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, PARTICULAMENTE DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM) Y EL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (FORTAMUN) QUE POR SU MONTO EN SU CONJUNTO REPRESENTAN EL OCHENTA POR CIENTO DE LA INVERSIÓN QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL REALIZA DE MANERA DIRECTA EN INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS.
Estrategias	IMPLEMENTAR EL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DEMOCRÁTICA (SMPD), LA CONSTITUCIÓN Y OPERACIÓN DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO (COPADEMUN), LA CONFORMACIÓN DE CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (CPC) INSTANCIAS QUE SON CONSIDERADAS DE PARTICIPACIÓN PLURAL Y AUXILIARES EN LA GESTIÓN SOCIAL Y PARTICULARMENTE A TRAVÉS DE LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y PROPOSITIVA DE LOS GRUPOS ORGANIZADOS, CUYO FIN SEA EL PROGRESO Y BIENESTAR DE LAS COMUNIDADES Y SECCIONES DEL MUNICIPIO
Líneas de Acción	ESTABLECER UN SISTEMA DE PLANEACIÓN QUE PERMITA DAR CONGRUENCIA A LAS ACCIONES CONCURRENTES Y COORDINADAS DE LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO: DETERMINAR LOS PRESUPUESTOS CON UN AMPLIO CONSENSO SOCIAL LO QUE GARANTIZA QUE SE ESTABLEZCA CON BASE EN PRIORIDADES SOCIALES: AGUA ENTUBADA, DRENAJE Y LETRINAS, ELECTRIFICACIÓN, CAMINOS, SALUD, NUTRICIÓN, EDUCACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA, VIVIENDA, PROYECTOS PRODUCTIVOS, ENTRE OTROS; FORTALECER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL, DE MANERA DESTACADA A TRAVÉS DEL COPADEMUN

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 1. JUSTICIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE DERECHO
Temática	SEGURIDAD PÚBLICA; SISTEMA PENITENCIARIO
Objetivo	"MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y GOBERNABILIDAD EN EL ESTADO"
Estrategias	CONSOLIDAR LOS MECANISMOS DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN TANTO DE LA VIOLENCIA COMO DE LA DELINCUENCIA, PARA GENERAR CONDICIONES DE ESTABILIDAD SOCIAL EN EL ESTADO; GARANTIZAR QUE EXISTAN CONDICIONES DIGNAS Y SEGURAS DENTRO DE LAS INSTALACIONES PENITENCIARIAS
Líneas de Acción	1. ESTABLECER MECANISMOS QUE AUMENTEN LA CONFIANZA EN LAS INSTITUCIONES Y CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE LA DENUNCIA; 4. INCREMENTAR LA PRESENCIA INSTITUCIONAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA; 6. GENERAR LAS CONDICIONES QUE ASEGUREN EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD.
Indicadores	



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

CONTROLORIA
MUNICIPAL
HUIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

TESORERÍA
MUNICIPAL
HUIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



C. JOSUÉ ELIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

PRESIDENCIA
MUNICIPAL
HUIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Municipio:

HUNTZILAN DE SERDAN

al:

2024

Programa presupuestario:

FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS.

Programa presupuestario:

Entidad responsable del Pp:

DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA.

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL FORTAMUN-DF MEDIANTE MECANISMOS PARA LA ADECUADA PRIORIZACIÓN DEL GASTO.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN ATENDIDA CON RECURSOS DEL FORTAMUN-DF ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO MEJORAN CON EL ADECUADO USO DE LOS RECURSOS DE FORTAMUN
PROPÓSITO	EL MUNICIPIO DE HUNTZILAN DE SERDAN CUENTA CON RECURSOS ECONOMICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE FORTALEZCAN SU DESARROLLO.	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO DEL MUNICIPIO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	QUE LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DE FORTAMUN EN PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL PROPORCIONE MEJORAS EN LA POBLACIÓN
	1 INSTRUMENTOS PARA EFECTUAR LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS DEL MUNICIPIO, APLICADOS.	PORCENTAJE DE OBLIGACIONES FINANCIERAS CUMPLIDAS ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	EL MUNICIPIO APLICA CORRECTAMENTE LOS RECURSOS DE FORTAMUN EN EL PAGO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS
	2 ACCIONES PARA FORTALECER LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR EL H. AYUNTAMIENTO, EFECTUADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR EL H. AYUNTAMIENTO ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LOS SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO SON PROPORCIONADOS DE MANERA CORRECTA, GENERANDO UNA SENSACIÓN DE EFICIENCIA EN LA POBLACIÓN
	3			
	4			
	5			
CONCRETANTES				

681000

VIDADES ONENTE 1)	1.1	REALIZAR 12 PAGOS DE ALUMBRADO PUBLICO	REALIZAR PAGOS DE ALUMBRADO PUBLICO DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.2	REALIZAR 12 PAGOS DE RESIDUOS SÓLIDOS	REALIZAR PAGOS DE RESIDUOS SÓLIDOS DE MANERA PUNTUAL.	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.3	REALIZAR 2 APORTACIONES AL C.E.R.E.S.O DE TETELA DE OCAVPO	REALIZAR APORTACIONES AL C.E.R.E.S.O DE TETELA DE OCAVPO DE MANERA CONSTANTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.4	REALIZAR 4 PAGOS A CONAGUA	REALIZAR PAGOS A CONAGUA DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.5	REALIZAR 25 PAGOS DE SUELDOS Y PRESTACIONES A ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA	REALIZAR PAGOS DE SUELDOS Y PRESTACIONES A ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA DE MANERA PUNTUAL.	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
VIDADES ONENTE 2)	2.1	ADQUISICIÓN DE CAMIÓN RECOLECTOR DE RESIDUOS SOLIDOS	ADQUISICIÓN DE CAMIÓN RECOLECTOR DE RESIDUOS SOLIDOS DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.2	CONSTRUCCIÓN, REHABILITACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE CAMINOS	CONSTRUCCIÓN, REHABILITACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE CAMINOS DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.3	REALIZAR ACCIONES DE SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA EN EL MUNICIPIO	REALIZAR ACCIONES DE SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA EN EL MUNICIPIO DE MANERA ESTRATEGICA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.4	ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA	ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.5	REALIZAR CAPACITACIONES A ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA	REALIZAR CAPACITACIONES A ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	

VIDADES ONENTE 3)	3.1				
	3.2				
	3.3				
	3.4				
	3.5				
VIDADES ONENTE 4)	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
	5.1				
	5.2				

ACTIVIDADES
(COMPONENTE 5)

5.3				
5.4				
5.5				

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 14,818,680.00	\$ -	\$ -	\$ -

Fuente de Financiamiento		Fuente de Financiamiento		Fuente de Financiamiento		Fuente de Financiamiento		Fuente de Financiamiento	
2.1. Recursos Federales;	FOHTAMUN	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:	Especificar:
\$ 14,818,680.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática	
3.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal		Finalidad	Programa presupuestario (letra mayúscula)
		2. DESARROLLO SOCIAL	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIO



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 2024

C. JOSUÉ EFRAÍN AZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
FONDO DE APORTACIONES PARA LA
INFRAESTRUCTURA SOCIAL
MUNICIPAL Y DE LAS
DEMARCACIONES TERRITORIALES

MUNICIPIO:
HUITZILAN DE SERDÁN

CLAVE:
23/05
PRIMER TRIMESTRE

FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2024



JOSUÉ ELÍAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE HUITZILAN DE
SERDÁN

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Municipio:	HUITZILAN DE SERDAN
Fiscal:	2024
del Programa presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES.
Programa presupuestario:	
ncia o Entidad responsable del Pp:	DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA,

1.1 Descripción del Problema

Identificación y definición del problema

DE LOS FOROS REALIZADOS AL INICIO DE LA ADMINISTRACIÓN SE PUDO IDENTIFICAR EN EL RUBRO PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EL INDICE Y RESAGO SOCIAL POR LOCALIDAD, EL PORCENTAJE DE POBLACIÓN QUE PRESENTA CARENCIAS POR ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS DE LA VIVIENDA Y EL PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS A UCTURA BÁSICA, EDUCATIVA, DE SALUD Y A LA VIVIENDA, PARTIENDO DE ESTO SE PUDO IDENTIFICAR EL PROBLEMA << LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN CARECE DE PROYECTOS UCTURA BÁSICA QUE DEN CUMPLIMIENTO A LA FINALIDAD DE LOS RECURSOS DEL FAISMUN >>.

Identificación del Pp

PROGRAMA SE BUSCA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN MÁS VULNERABLE DEL MUNICIPIO, MEDIANTE LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE FAISMUN, EN EL LO DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA Y URBANA.

Identificación del problema

NO MUNICIPAL TRABAJA EN EL TEMA DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS, MEDIANTE LA CORRECTA DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS DEL FAISMUN PARA CUBRIR LOS PROYECTOS QUE EN EN MATERIA DE ESPACIOS PÚBLICOS E INFRAESTRUCTURA BÁSICA

Identificación del problema

VARIOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES, SE HA IDENTIFICADO ESTA PROBLEMÁTICA, HACIENDO POSIBLE SU ATENCIÓN POR LO MENOS EN LOS EJERCICIOS 2022, 2023 Y 2024, PARA LOGRAR UN O EN LAS FINANZAS PÚBLICAS, EFICIENTAR EL GASTO PÚBLICO Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.

EL GOBIERNO ESTATAL A TRAVÉS DE LA DESAGREGACIÓN DE ACCIONES A REALIZAR EN SU GESTIÓN, MENCIONA, EN SU EJE 2 TEMÁTICA INFRAESTRUCTURA, LA NECESIDAD DE MEJORAR LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN Y LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE ATENDIENDO PRIORITARIAMENTE A LAS LOCALIDADES Y MUNICIPIOS CON DIFÍCIL ACCESIBILIDAD CARRETERA Y CON UN MAYOR REZAGO SOCIAL, MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN TODOS LOS NIVELES, PRIORIZANDO A LAS LOCALIDADES DE ALTA Y MUY ALTA MARGINACIÓN, MEJORAR Y AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL, DEPORTIVA Y RECREATIVA, INCLUYENDO EDIFICIOS QUE POSEEN UN VALOR HISTÓRICO, AUMENTAR Y MEJORAR LA OBRA PÚBLICA SOCIAL Y URBANA CONTRIBUYENDO A LA IGUALDAD SOCIAL, PROMOVER INFRAESTRUCTURA PARA LA DISMINUCIÓN DE VULNERABILIDADES Y RIESGOS; ES ASÍ COMO LAS ACCIONES CONTENIDAS EN ESTE PROGRAMA BUSCAN CONTRIBUIR A LA REALIZACIÓN DE LOS OBJETIVOS ENLISTADOS DEL GOBIERNO ESTATAL

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	16334	Cuantificación:	16334
		Criterios de Focalización	POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN
Población Objetivo	16209	Cuantificación:	16334
		Criterios de Focalización	POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDÁN A BENEFICIO
Población atendida (beneficiarios)		Cuantificación:	
		Criterios de Focalización	



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO CONTRALORIA
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

MUNIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

MUNIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 2020



C. JOSÉ ELIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

MUNIZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 2024

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

titulación del Programa Presupuestario (Pp)

Município:

HUITZILAN DE SERDAN

2024

FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES

Programa presupuestario:

o Entidad responsable del Pp:

DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA,

Árbol del Problema

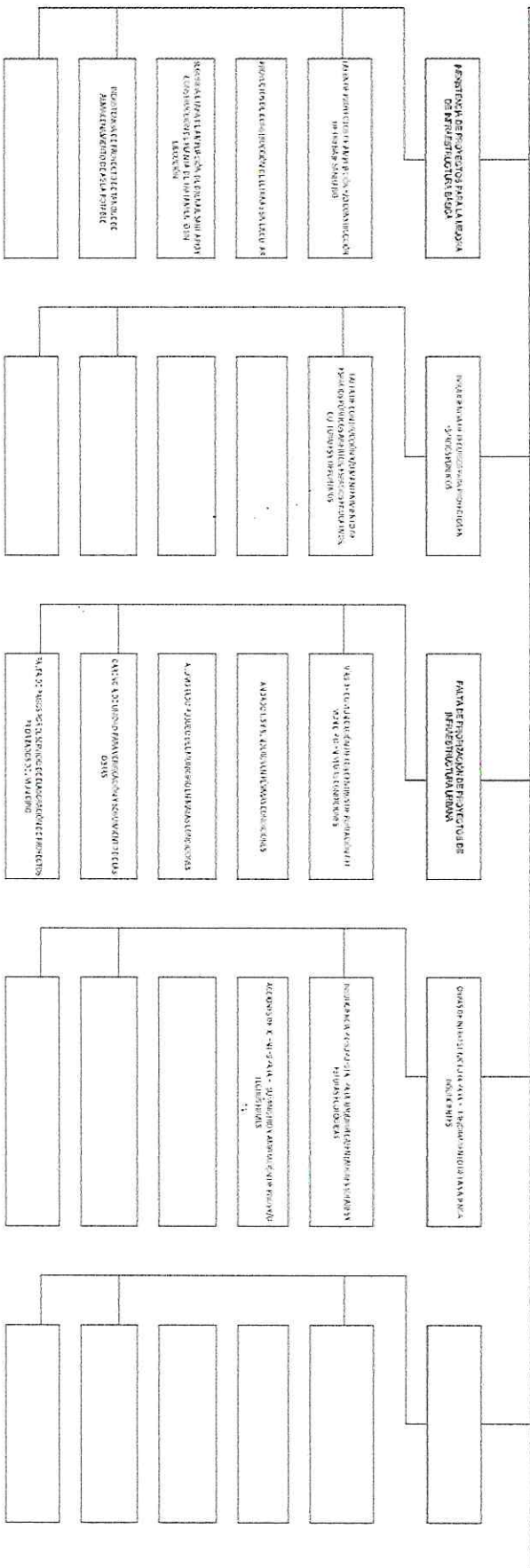
ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE FAISMUN, EN EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA Y URBANA.

INCREMENTO DEL GRADO DE REZAGO SOCIAL EN LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO, POR LA CARENCIA DE PROYECTOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

[illegible]

LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SENDÁN CARECE DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA QUE DEN CUMPLIMIENTO A LA FINALIDAD DE LOS RECURSOS DEL FAISMUN.



3.1. METODOLOGÍA CALIDAD DE VIDA DE LOS FUNCIONARIOS SITUACIÓN DE PROSPERIDAD EXTREMERA

1. A. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840.

[illegible]

Estrategia para la selección de alternativas.



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

CONTRALORIA
MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDÁN,
PUEBLA
2021 - 2024

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ



TESORERIA
MUNICIPAL

HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024

C. JOSUÉ ELIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ



PRESIDENCIA
MUNICIPAL

HUITZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (pp)		
Nombre del Municipio:	HUITIZILÁN DE SERDÁN	
Ejercicio fiscal:	2024	
Nombre del Programa presupuestario:	FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES.	
Clave del Programa presupuestario:	DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA,	
Dependencia o Entidad responsable del pp:		

Fin	CON ESTE PROGRAMA SE BUSCA MEJORAR LA	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
	CONTRIBUIR A DISMINUIR LOS GRADOS DE REZAGO SOCIAL EN LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO, MEDIANTE PROYECTOS DIRIGIDOS A POBLACIÓN.	N/A	N/A	N/A
	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITIZILÁN DE SERDÁN CUENTA CON PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD DE LOS RECURSOS DEL FISMUN.	N/A	N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo				
EJE 2. PROGRESO Y BIENESTAR				
Eje				
Objetivo	APLICAR LAS APORTACIONES FEDERALES QUE CON CARGO AL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL RECIBA EL MUNICIPIO Y DESTINARLAS EXCLUSIVAMENTE AL FINANCIAMIENTO DE OBRAS, ACCIONES SOCIALES BÁSICAS Y A INVERSIONES QUE BENEFICIEN DIRECTAMENTE A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA, LOCALIDADES CON ALTO O MUY ALTO NIVEL DE REZAGO SOCIAL CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL, Y EN LAS ZONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA; ASÍ COMO APLICAR EL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS, PARA EL OBJETIVO QUE HA SIDO CREADO.			
Estrategias	LAS OBRAS Y ACCIONES QUE SE REALICEN, DEBERÁN ATENDER PRIORITARIAMENTE LAS CARENCIAS SOCIALES Y REZAGO SOCIAL IDENTIFICADAS EN EL INFORME ANUAL DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL, PROCURANDO QUE SEAN COMPATIBLES CON LA PRESERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y QUE IMPULSEN EL DESARROLLO SOSTENIBLE.			
Líneas de Acción	REALIZAR INVERSIONES QUE ESTÉN DESTINADAS DIRECTAMENTE EN LA REDUCCIÓN DE LA POBREZA EXTREMA Y EL REZAGO SOCIAL; APLICAR LOS RECURSOS DEL FISM Y FORTAMUN CON HONRADEZ, EFICIENCIA, EFICACIA Y ECONOMÍA.			

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

EJE 2. SOSTENIBILIDAD TERRITORIAL Y DESARROLLO INTEGRAL

INFRAESTRUCTURA

FORTALECER EL DESARROLLO SOSTENIBLE CON UN ENFOQUE INTERGENERACIONAL Y MULTIDISCIPLINARIO.

MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA DEL ESTADO IMPACTANDO EN UNA ADECUADA MOVILIDAD Y CONTRIBUYENDO A FORTALECER UN DESARROLLO RESILIENTE

3. MEJORAR LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN Y LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE ATENDIENDO PRIORITARIAMENTE A LAS LOCALIDADES Y MUNICIPIOS CON DIFÍCIL ACCESIBILIDAD CARRETERA Y CON UN MAYOR REZAGO SOCIAL. 6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN TODOS LOS NIVELES, PRIORIZANDO A LAS LOCALIDADES DE ALTA Y MUY ALTA MARGINACIÓN. 8. MEJORAR Y AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL, DEPORTIVA Y RECREATIVA, INCLUYENDO EDIFICIOS QUE POSEEN UN VALOR HISTÓRICO. 9. AUMENTAR Y MEJORAR LA OBRA PÚBLICA SOCIAL Y URBANA CONTRIBUYENDO A LA IGUALDAD SOCIAL. 10. PROMOVER INFRAESTRUCTURA PARA LA DISMINUCIÓN DE VULNERABILIDADES Y RIESGOS.

Eje	
Temática	
Objetivo	
Estrategias	
Líneas de Acción	
Indicadores	



C. REYMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

MUTZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

MUTZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024



C. JOSUÉ ELIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

MUTZILAN DE SERDÁN
PUEBLA
2021 - 2024

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Identificación del Programa Presupuestario (Pp) HUITZILAN DE SERDAN

Municipio: 2024

al: FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES.

Programa presupuestario: DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA,

Programa presupuestario: DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA,

a o Entidad responsable del Pp: DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA,

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del Indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR A DISMINUIR LOS GRADOS DE REZAGO SOCIAL EN LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO, MEDIANTE PROYECTOS DIRIGIDOS A POBLACIÓN.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN ATENDIDA CON RECURSOS DEL FAISMUN ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	EL REZAGO SOCIAL EN LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO DISMINUYE DE MANERA GRADUAL.
PROPOSITO	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDAN CUENTA CON PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD DE LOS RECURSOS DEL FAISMUN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS EN EL MUNICIPIO PARA DISMINUIR EL REZAGO SOCIAL ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	QUE EL MUNICIPIO DE HUITZILAN DE SERDAN GENERE CONDICIONES DE MEJORA PARA LA POBLACION MEDIANTE INFRAESTRUCTURA BÁSICA REALIZADA
PONENTES	1 PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA, REALIZADAS	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA MEJORAN LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS
	2 PROYECTOS EN ESPACIOS PÚBLICOS, REALIZADOS	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN ESPACIOS PÚBLICOS, REALIZADOS ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LOS ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO GENERAN CONDICIONES DE LIBRE ESPARCIMIENTO PARA LA POBLACIÓN
	3 PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA URBANA EJECUTADA	PORCENTAJE DE PROYECTOS EJECUTADOS DE INFRAESTRUCTURA URBANA ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LA INFRAESTRUCTURA URBANA PERMITE EL DESARROLLO EN EL MUNICIPIO
	4 LABORES PARA LA CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE LA VIVIENDA, REALIZADAS	PORCENTAJE DE LABORES REALIZADAS PARA LA MEJORA DE INFRAESTRUCTURA DE LA VIVIENDA ((V1/V2)*100)	PÁGINA DE INTERNET DEL H. AYUNTAMIENTO, INFORMES DE GOBIERNO, INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO MEJORAN CON LA APLICACIÓN DE INFRAESTRUCTURA A LA VIVIENDA OTORGADA
	5			

VIDADES ONENTE 1)	1.1	LLEVAR A CABO 5 PROYECTOS DE AMPLIACIÓN V/O CONSTRUCCIÓN DE DRENAJE SANITARIO	LOS PROYECTOS DE AMPLIACIÓN V/O CONSTRUCCIÓN DE DRENAJE SANITARIO SE EJECUTAN DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.2	REALIZAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE LETRINAS	LOS PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE LETRINAS SE EJECUTAN DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.3	EJECUTAR LA SEGUNDA ETAPA DE AMPLIACIÓN DE DRENAJE SANITARIO Y CONSTRUCCIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO	LA EJECUCION DE LA SEGUNDA ETAPA DE AMPLIACIÓN DE DRENAJE SANITARIO Y CONSTRUCCIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO SE REALIZAN DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.4	CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE	LA CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE SE EJECUTA DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	1.5				
VIDADES ONENTE 2)	2.1	REALIZAR 6 PROYECTOS DE CONTRUCCIÓN, REHABILITACIÓN, RECONSTRUCCIÓN V/O MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PÚBLICOS ABIERTOS, ESPACIOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS	LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE CONTRUCCIÓN, REHABILITACIÓN, RECONSTRUCCIÓN V/O MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PÚBLICOS ABIERTOS, ESPACIOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS SE REALIZA DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRAFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	2.2				
	2.3				
	2.4				
	2.5				

VIDADES ONENTE 3)	3.1	CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN, PAVIMENTACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE DISTINTAS VÍAS DE COMUNICACIÓN DE LOS CENTROS DE POBLACIÓN DEL MUNICIPIO	CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN, PAVIMENTACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE DISTINTAS VÍAS DE COMUNICACIÓN DE LOS CENTROS DE POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE MANERA EFICIENTE	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.2	CONSTRUCCIÓN DE ANDADORES DE CONCRETO HIDRÁULICO Y 2DA ETAPA DE SENDERO	CONSTRUCCIÓN DE ANDADORES DE CONCRETO HIDRÁULICO Y 2DA ETAPA DE SENDERO DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.3	LLEVAR A CABO LA REHABILITACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO	SE LLEVA A CABO LA REHABILITACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.4	ARRENDAMIENTO DE UNIDAD PARA VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS	EL ARRENDAMIENTO DE UNIDAD PARA VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS SE REALIZA CON EFICIENCIA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	3.5	REALIZAR PAGOS POR EL SERVICIO DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS PARA ELABORACIÓN DE PROYECTOS PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE HUITZILÁN DE SERDÁN PUEBLA	LOS PAGOS POR EL SERVICIO DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS PARA ELABORACIÓN DE PROYECTOS PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE HUITZILÁN DE SERDÁN PUEBLA SE REALIZAN DE MANERA PUNTUAL	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
VIDADES ONENTE 4)	4.1	REALIZAR EL SUMINISTRO Y/O COLOCACIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFAS ECOLÓGICAS	EL SUMINISTRO Y/O COLOCACIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFAS ECOLÓGICAS SE REALIZA DE MANERA CONTINUA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	4.2	REALIZAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA CON EL SUMINISTRO Y AMPLIACIÓN DE PISOS Y/O TECHOS FIRMES	LAS ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA CON EL SUMINISTRO Y AMPLIACIÓN DE PISOS Y/O TECHOS FIRMES SE REALIZAN DE MANERA CORRECTA	INFORMES O REPORTES DE CADA ÁREA, REPORTES FOTOGRÁFICOS, EXPEDIENTES DEL ARCHIVO.	
	4.3				
	4.4				
	4.5				
	5.1				
	5.2				

5.3				
5.4				
5.5				

Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 55,501,190.00	\$ -	\$ -	\$ -

Fuente de Financiamiento				
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)				Especif
\$ 55,501,190.00	\$ -	\$ -	\$ -	

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.2 DESARROLLO COMUNITARIO	FONDO DE APORTACIONES PAI INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

[Firma]

C. REMUNDO SANTIAGO QUINTERO
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

CONTRALORIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

[Firma]

C. ADRIANA NICOLÁS ANDRÉS
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

TESORERIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

[Firma]

C. JOSUÉ ETIAS VELÁZQUEZ BONILLA
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

PRESIDENCIA MUNICIPAL
HUITZILAN DE SERDAN
PUEBLA
2021 - 2024